

VERBALE N.3

Oggi 01 febbraio 2022 alle ore 14.10, presso l'IIS FEDERICO FLORA di Pordenone a seguito di regolare convocazione del 27.01.2022 circ.199 come rettificata il 31.01.2022 dalla circ. 205, si è riunito IN VIA TELEMATICA il Collegio Docenti per discutere il seguente ODG

1. **Letture ed Approvazione verbale seduta precedente**
2. **Esiti degli scrutini**
3. **PTOF triennale (2022-25)**
4. **Individuazione docenti Comitato di Valutazione**
5. **Varie ed eventuali**

Sono presenti i seguenti docenti:

1	ABRUZZESE	FAILLA	OLIVO	TURANO
2	APARICIO	FASCIANI	PANNUZZO	VALOPPI
3	ACITO	FAVARO	PARISI	VENERUS
4	AVON	FAVARON	PARO	VIOLI
5	AVEZZU'	FEDE	PARRILLA	VISINTIN
6	BARTELLONI	FELLET	PASCHETTO	VITALE
7	BELLUZZO	FERRUCCI	PASULO	VIVAN
8	BERZACCOLA	FRANCESCUTTO	PATERNO'	ZAMBON
9	BONI ass	GALGANO ass	PERISSINOTTO	ZANGHI
10	BORRELLO	GALLO	PILAT	ZARRELLI
11	BRAGADIN-CALELLA	GARCIA	PILUSO	
12	BRAGATO	GORETTI	PITROLO	
13	BARGIONE	GRANDE	PIVETTA	
14	CARMINATI ASS	IAIONE	POLESE	
15	CANCIAN	IMPERATO	PORRACIN	
16	CARRARA	LAZZARETTO	POZZOBON	
17	CARNELOS	LAZZARI	PRESOTTO	
18	CECCARELLO	LOFIEGO-DE LUCIA ass	PURKARDHOFER	
19	CAUTIS	DE GREGORIO	RAUCCI	
20	CENTAZZO	MARCUZ	RESTIVO	
21	CHILLEMI	MARIN	RIVALDO	
22	COCCOLO	MARINACCIO	RIZZA ass	
23	COLIN	MATTIOZ	ROSSETTI	
24	COMINA ass	MAUCIONE	RUSSO	
25	COMPAGNONE	MAZZAROTTO	SCARCELLA FRANZESE	
26	CORSALE	MAZZOLI ASS	SANTINI	
27	CUOMO	MERIGHI	RENNA	
28	DE CRISTOFARO	TOLLARDO	SCERRA	
29	DE PAOLA	MILANI C.	SEPE	
30	DELL'ANDREA	MILANI E.	SERINELLI	
31	DELLA GIUSTINA ass	MILAZZONGARO	SFREDDO	
32	DI MARTINO	MILAZZONGARO ass	SUT	
33	ROTOLO	MUSCATO	TABACCHI	
34	DOZZI	NATALE	TALLARICO	
33	FABBRO		TROVATO	

Sono assenti i seguenti docenti:

MAZZOLI –BONI- GALGANO- DE LUCIA- DELLA GIUSTINA- RIZZA- COMINA- CARMINATI- SALVADOR

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Alle ore 14.10 si apre la seduta e il DS sottopone ad approvazione il verbale della seduta precedente. Si fa presente che erroneamente il prof. Marinaccio è stato indicato come impegnato al Kennedy mentre invece era presente: si corregge l'errore. I docenti dichiarano di avere preso visione del verbale della seduta precedente (allegato alla circolare di convocazione del CD) e poiché detto verbale è conosciuto, ne viene omessa lettura e, non essendoci obiezioni o richieste di chiarimenti, si procede alla approvazione.

Il Dirigente Scolastico sottopone ad approvazione il verbale n.2

Delibera N 1: approvazione del verbale della seduta precedente

Approvazione:

A MAGGIORANZA (favorevoli 100 contrari // _astenuti 06)

2. Esiti degli scrutini del I quadrimestre

Il Dirigente Scolastico illustra gli esiti degli scrutini del I quadrimestre: risulta che le classi 1^a hanno il maggior numero di insufficienze, per lo più nelle discipline matematiche o di indirizzo, nelle lingue straniere e in economia aziendale. Al progredire degli anni di corso, il tasso di insuccesso regredisce, pur con qualche eccezione.

Nelle classi 3^a dell'indirizzo TECNICO DEL TURISMO la media dell'insuccesso è più elevata di quella delle altre classi terze: si sono evidenziati molte e diffuse insufficienze pure nella cl.4BTT. Nel corrente anno scolastico hanno avuto risultati del tutto insoddisfacenti, anche sul piano disciplinare, le classi del biennio del Tecnico del Turismo dove si nota una notevole percentuale di studenti con prerequisiti inadeguati alle richieste del corso.

Risultano anche poco in linea con la media delle classi parallele la cl.1ASC e 5ASC.

Negli anni sono stati apprezzati e si sono dimostrati efficaci gli interventi di supporto disciplinare attuati con la modalità dello "SOS", in particolare per matematica e diritto, che hanno consentito una sensibile diminuzione delle insufficienze. Risultano ancora molte fragilità nella MATEMATICA in tutti gli anni di corso e in tutti gli indirizzi. Diverse difficoltà, per motivi analoghi (mancanza di prerequisiti matematici, scarsa attenzione, discontinuità nell'applicazione), si ritrovano in ECONOMIA AZIENDALE, sia nelle classi iniziali che in quelle terminali, di tutti i percorsi. Le criticità poi, in particolare nel triennio, riguardano le discipline di indirizzo. Per colmare le lacune per lo più sono stati adottati interventi di RECUPERO IN ITINERE che negli anni si sono dimostrati più efficaci senza appesantire il carico orario degli studenti. Solo per MATEMATICA ed ECONOMIA AZIENDALE sono stati previsti corsi extracurricolari. Si fa presente che nel biennio dei Nuovi Professionali le attività di recupero sono obbligatorie. Comunque, gli interventi extracurricolari. Nel corrente anno verranno attivati se dovessero permanere ancora lacune nonostante il recupero in itinere, particolarmente adatto in situazione pandemica. E' importante che venga sottolineata l'importanza e l'utilità di questa opportunità che la Scuola offre per contrastare l'insuccesso.

Si ricorda che le verifiche del superamento del debito devono attuarsi entro la prima decade di marzo p.v. in ogni caso dopo lo svolgimento dell'eventuale corso/intervento di recupero. Possono prevedersi anche più prove di verifica a discrezione del docente. Qualora siano attivati interventi extracurricolari con docenti diversi da quelli di classe si sottolinea la necessità di un coordinamento tra il docente del corso extracurricolare di recupero e l'insegnante di classe.

E' necessario operare un ripensamento delle strategie didattiche per evitare il reiterarsi dell'insuccesso scolastico e prevenire la dispersione, ma anche, alla luce dei dati acquisiti, adottare in modo più diffuso il supporto disciplinare con la modalità dello "SOS".

Infine il Dirigente, facendo riferimento alla situazione disciplinare di una classe prima dell'indirizzo turistico, invita i docenti ad essere efficaci nell'azione educativa.

Interviene la prof.ssa Turano per chiedere quante ore sono previste per il recupero e quanto siano da considerare adeguate.

Alla discussione partecipano anche i docenti Favaron e Cancian e tutti concordano che deve essere il docente titolare a calibrare l'intervento di supporto sulle necessità della classe tenendo altresì conto del numero e della gravità delle insufficienze. In ogni caso, dopo ampia discussione, il Collegio concorda che appare congruo nel momento attuale un massimo di 6 ore di recupero in itinere, considerato che anche a dicembre si è proceduto con un analogo intervento.

Il Dirigente Scolastico comunque suggerisce di integrare il supporto in itinere fatto in aula con l'assegnazione di esercizi per casa, da correggere collegialmente in classe. Ad ogni buon conto l'attività di recupero in itinere deve essere puntualmente documentata nel Registro Elettronico ove vanno anche tempestivamente giustificate le assenze.

3. APPROVAZIONE DEL PTOF TRIENNIO 2022-25

Il Dirigente introduce il punto facendo presente che in data 11.01.2019 è stato approvato il PTOF 2019-22, ribadendo tuttavia che il PTOF è stato aggiornato con le disposizioni sui Nuovi Professionali e adeguato annualmente.

Le prof.sse FERRUCCI e PASCHETTO hanno predisposto il PTOF per il triennio 2022-25 in ossequio all'atto di indirizzo emanato dal Dirigente scolastico che ricalca l'impianto del precedente

Il Dirigente illustra succintamente il PTOF specificando che la progettazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto è caratterizzata da varie attività rivolte

- al **consolidamento/ potenziamento delle competenze di base e professionali** e tra queste ricordiamo non solo il progetto biblioteca articolato anche come percorso di SCRITTURA CREATIVA volto a rafforzare le conoscenze linguistiche e le competenze espressivo-creative, ma anche i vari SOS - italiano, matematica, diritto, lingua inglese, psicologia, metodologie operative -, nonché il progetto per l'accesso alle professioni sanitarie e scientifiche, perfezionamento dell'**Italiano come L2** attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore
- Alla **dimensione internazionale ed europea concorrono i progetti di** certificazioni linguistiche e conversazione in lingua straniera, le attività CLIL,
- alla **cittadinanza attiva** i progetti Orizzonti di volontariato, l'uomo e l'ambiente, KEEP THE BEAT, , progetto AMNIL, corsi di LIS
- al **benessere e la consapevolezza nelle scelte operate** come il Centro Sportivo Scolastico, il progetto METODO DI STUDIO; oltre che al potenziamento delle discipline motorie, alla diffusione di **comportamenti ispirati ad un sano stile di vita**, specialmente per quanto concerne l'alimentazione, l'educazione fisica e lo sport.
- Al mantenimento delle iniziative di **orientamento IN ENTRATA** iniziative di Scuola Aperta per una scelta consapevole del percorso di studio **IN USCITA** con visite anche virtuali dei principali Atenei, divulgazione dell'offerta di orientamento del territorio

secondo l'ordine del potenziamento deliberato già dal precedente triennio ove si erano individuate le seguenti priorità:

- POTENZIAMENTO SCIENTIFICO
- POTENZIAMENTO LINGUISTICO
- POTENZIAMENTO LABORATORIALE
- POTENZIAMENTO UMANISTICO
- POTENZIAMENTO SOCIO ECONOMICO E PER LA LEGALITÀ
- POTENZIAMENTO MOTORIO
- POTENZIAMENTO ARTISTICO E MUSICALE

Rilevato che dal PDM risultano da:

- potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche

- valorizzare le competenze linguistiche con particolare riferimento all'italiano e alla lingua inglese anche mediante metodologia CLIL, con alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano L2 attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore
- sviluppare e potenziare le metodologie laboratoriali e le attività di laboratorio anche attraverso il PCTO
- sviluppare un sistema di orientamento integrato
- potenziare lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti
- prevenire e contrastare la dispersione scolastica e ogni forma di discriminazione, favorendo l'inclusione scolastica e la realizzazione del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e
- sviluppare altresì le competenze in materia di cittadinanza attiva attraverso la valorizzazione delle differenze e con l'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni

A proposito del PCTO il Dirigente Scolastico riferisce che sono pervenute osservazioni molto positive sull'operato in stage delle studentesse dell'indirizzo socio-sanitario che hanno svolto il loro PCTO presso la Casa di Riposo di San Vito al Tagliamento. In ogni caso le studentesse dell'indirizzo sanitario hanno anche a disposizione alcuni momenti formativi (MOOC) con attività online desunte da Federica, ente di formazione digitale dipendente dall'Università Federico II di Napoli.

Il prof. Rivaldo conclude informando il Collegio che tutti gli indirizzi dell'Istituto stanno svolgendo un'attività di PCTO promossa da Unicredit.

Per quanto riguarda l'indirizzo Ottico il prof. Rossetti informa che gli studenti stanno seguendo attività online attraverso la rete nazionale degli Istituti Professionali con indirizzo Ottico e chiede un incontro per definire al meglio le attività di PCTO dell'indirizzo. IL Dirigente si dichiara disponibile a fissare una riunione per definire quanto richiesto.

Per quanto attiene all'indirizzo Turistico, la prof.ssa Fabbro riporta che proseguono le attività di Eurodesk, in collaborazione con il Comune di Pordenone.

Il Dirigente Scolastico comunque fa presente che nella bozza del PTOF 2022-25 presentata in data odierna è stato dimenticato quale ulteriore sbocco post-diploma la possibilità di **accesso agli Istituti Tecnici Superiori**: pertanto tale indicazione va inserita a pag. 5 del testo in approvazione.

Inoltre va corretto l'allegato 11 sui criteri della DDI e della DAD nella parte relativa alla registrazione delle assenze e presenze durante le ore ASINCRONE, per adeguarlo al criterio previsto nella circolare 168 del 17.01.2022. Nella gestione pratica di tali forme di didattica da remoto deve esserci una corrispondenza con le ore sincrone per cui va fatto comunque l'appello, pertanto il Dirigente pone in delibera la seguente modifica: durante le ore asincrone vanno rilevate presenze/assenze

Delibera N 2: approvazione rilevazione presenze/assenze nelle ore ASINCRONE

Approvazione:

A MAGGIORANZA (favorevoli 100 contrari 04 astenuti 02)

A questo punto, fatte queste precisazioni, il Dirigente Scolastico pone in delibera l'approvazione del PTOF 2022-25

Delibera N 3: approvazione del PTOF 2022-25

Approvazione:

A MAGGIORANZA (favorevoli 103 contrari // astenuti 03)

4. Individuazione dei componenti del Comitato di Valutazione

Il Dirigente Scolastico fa presente che il 31.08.2021 è scaduto il precedente Comitato di Valutazione. Si è proceduto al rinnovo dei componenti che facevano capo al Consiglio di Istituto che ha espresso fra i docenti il prof. Rivaldo, restano da individuare i 2 docenti componenti del predetto Comitato come espressione del Collegio. Le prof.ssa Fabbro e Abruzzese, che già precedentemente vi facevano parte, si propongono.

Delibera N. : approvazione dei componenti del Comitato di Valutazione espressi dal Collegio Docenti

Approvazione:

A MAGGIORANZA (favorevoli 100 contrari // astenuti 06)

5. Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico conclude con le comunicazioni che seguono:

- Riunioni di Dipartimento: seguirà il calendario prefissato il **Dipartimento H che si riunirà il giorno 22 febbraio p.v.**, mentre gli altri Dipartimenti, considerato le numerose assenze del periodo decimato, non si riuniranno il giorno giovedì 03 febbraio ma l'incontro previsto viene **RIMANDATO AL 10 FEBBRAIO 2022 con lo STESSO ORARIO**. Per quanto attiene ai Dipartimenti – escluso quello H- sarà oggetto di discussione il calendario delle simulazioni delle prove d'esame, le caratteristiche delle prove di esame -da curare con particolare attenzione per i professionali- la predisposizione dei criteri per la scelta dei materiali per il colloquio, eventuali criteri comuni per la costruzione dei collegamenti da suggerire agli studenti, la valutazione e la predisposizione dei percorsi di PCTO.

La prof.ssa Avon si informa sulla modalità di svolgimento delle riunioni di Dipartimento. Il Dirigente replica che i Dipartimenti possono comodamente e senza rischio alcuno tenersi in presenza in quanto anche quelli più affollati possono utilizzare n.2 aule contemporaneamente.

- Nomina Commissari interni si ricorda che la riunione per la scelta dei commissari interni rimane **fissata per il giorno 15 p.v.** e per ogni classe sono previsti 30 minuti. Si rammenta che ad oggi non sono ancora noti i dettagli dell'O.M. che definisce le modalità dell'Esame di Stato e che pare sarà emanata nell'intervallo tra oggi e il giorno stabilito per la riunione per la scelta dei Commissari interni.

La prof.ssa Carrara chiede lumi sulla veridicità circa il coinvolgimento di un'unica disciplina nella II prova scritta. Il Dirigente non è informato in merito e sottolinea che occorre attendere le decisioni ufficiali. Allo stato risulta che la Commissione esaminatrice sarà composta da soli membri del Consiglio di classe con l'eccezione del Presidente,. Alla Commissione pare sarà attribuito il compito di stilare il testo della II prova scritta e di predisporre i materiali per il colloquio che verterà anche su PCTO ed Educazione civica.

-INVALSI nel mese di MARZO probabilmente le classi quinte saranno impegnate nelle rilevazioni INVALSI in italiano, matematica ed inglese ma ancora si ignorano i termini e le modalità della rilevazione, né se costituiranno criterio per l'ammissione all'Esame di Stato. Il Dirigente tuttavia precisa che dovendosi svolgere online i laboratori di informatica potranno essere interdetti all'uso per le altre classi per qualche giorno. Fino ad oggi non sono state comunicate classi campione.

Candidati esterni: sono state inoltrate n.7 domande per lo svolgimento degli esami preliminari (3 per socio sanitario-4 per enogastronomico)

PCTO Con riferimento al PCTO e al prossimo esame di stato, i coordinatori delle classi quinte e i tutor di PCTO dell'anno scolastico sono invitati ad incontrarsi per scambiare le informazioni relative ai risultati degli stessi percorsi e per organizzare l'attività nel corso dell'Esame di stato. Si ritiene che la produzione di una relazione supportata da 6/7 slides da illustrare durante il colloquio, come si è fatto lo scorso anno, possa essere una modalità di presentazione molto valida.

Comunicazione assenze: si ribadisce che in caso di assenza, la stessa va ANTICIPATA TELEFONICAMENTE con tempestività – prima delle ore 8.00- per poter organizzare le supplenze della giornata. Anche per l'inoltro del certificato di malattia va adottato lo stesso sistema in quanto l'e-mail non garantisce la necessaria tempestività, potendo venir inoltrato con tempistiche che non consentono una corretta organizzazione delle sostituzioni.

Sorveglianza: si richiama l'osservanza delle disposizioni contrattuali circa il dovere di sorveglianza con 5 minuti di anticipo rispetto l'orario di inizio delle lezioni e delle prescrizioni interne sui turni di vigilanza previsti durante l'intervallo.

Giustificazione delle assenze degli studenti/ uscite fuoriorario: Il Dirigente Scolastico rinnova l'invito ai docenti in servizio alla I ora di procedere con la giustificazione delle assenze con regolarità e la necessaria tempestività, evitando di accumularle e per ciò rendendo laboriosa la chiusura delle posizioni. Inoltre ribadisce ulteriormente che le uscite fuoriorario vanno autorizzate unicamente dal Dirigente o dal Vicepresidente. Da ultimo richiama i docenti delle ultime ore e/o del pomeriggio a vigilare sulla regolarità delle uscite anticipate, avendo cura di segnalare fenomeni anormali.

- **manifestazioni esterne:** per quanto attiene al presente argomento al momento non sono calendarizzati eventi poiché anche l'appuntamento presso la Fiera di Pordenone che riguarda "CUCINARE" è stato posticipato ad aprile

KEEP THE BEAT la giornata fissata (16 marzo 2022) verrà sostituita se possibile con un'attività **DA SVOLGERSI ALL'APERTO** (parcheggio dell'Istituto). Viene indicato il 18.05.2022 quale giorno per fare il mass training con le classi 2[^] e 3[^]

Progetto "I cerchi della vita" : il Dirigente Scolastico ricorda che è ancora in fieri e che si impegna a concluderlo, facendo anche una degna commemorazione del suo ideatore , il prof. Ottaviani. Per i neoarrivati la prof.ssa Zanghi fornirà un ragguglio sul progetto

Esaurito l'ODG, la seduta è tolta alle ore 15.20

Il verbalizzante
prof.ssa Annamaria Ceccarello

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Paola Stufferi