



Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale per i Servizi

Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –

Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico

33170 Pordenone - Via Ferraris n. 2

Tel. 0434.231601 - 0434.538148

Fax: 0434.231607

Sito Web:

e-mail:

Casella Posta Certificata:

C.F.: 80009070931

www.istitutoflora.edu.it

pnis00800v@istruzione.it

pnis00800v@pec.istruzione.it



CIRCOLARE N. 212

Pordenone, 09/04/2021

Ai docenti Tutor PCTO
delle classi 5[^] di tutti gli indirizzi

Agli studenti classi 5[^]
Sede

Oggetto: CURRICULUM STUDENTI

Si comunica che il MIUR ha previsto un nuovo documento di riferimento fondamentale per l'esame di stato e l'orientamento denominato "**CURRICULUM DELLO STUDENTE**".

La sua compilazione è affidata agli studenti, con la supervisione dei docenti tutor per l'attività di PCTO, tramite apposita funzione sul sito curriculumstudente.istruzione.it. La scuola abiliterà gli studenti e i docenti predetti.

Si precisa che per accedere alla piattaforma "**CURRICULUM DELLO STUDENTE**" **gli studenti devono essere in possesso delle credenziali di accesso all'area riservata del Ministero dell'Istruzione.** (Si allegano istruzioni per creare le credenziali)

Il curriculum dello studente si compone di 3 parti:

- **Parte I – Istruzione e formazione** (a cura della scuola), che riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi i PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a ha partecipato, etc.;
- **Parte II – Certificazioni** (a cura della scuola e dello/a studente/ssa), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente;
- **Parte III – Attività extrascolastiche** (a cura dello/a studente/ssa), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, etc. svolte dalla studentessa o dallo studente.

Il documento va compilato tra il 12 aprile 2021 e il 31 maggio 2021.

Successivamente la Scuola consolida le informazioni inserite affinché la Commissione d'Esame possa attingere ad esse e così fornire il materiale per il colloquio che valorizzi e tenga conto delle esperienze proprie di ciascun studente.

Si richiama l'importanza di una corretta, tempestiva ed accurata compilazione di questo documento che è allegato del diploma e ne fa parte integrante.

I docenti tutor hanno il compito di supporto e controllo nell'inserimento dei dati richiesti.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Paola STUFFERI

(firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)

Allegato 1 – Istruzioni per credenziali MIUR

Per accedere alla piattaforma “**CURRICULUM DELLO STUDENTE**”, come già anticipato nella circolare, l’allievo deve innanzitutto essere in possesso delle credenziali di accesso all’area riservata del Ministero dell’Istruzione, che si ottengono effettuando la registrazione all’area riservata sopra indicata dopo aver inserito il proprio codice fiscale, i dati anagrafici e un indirizzo di posta elettronica.

I passaggi per ottenere le credenziali sono i seguenti:

- andare alla pagina “**curriculumstudente.istruzione.it**”
- cliccare su «**ACCEDI**», per procedere alla registrazione cliccare su «**STUDENTE**»
- dalla pagina di «**LOGIN**» cliccare su «**REGISTRATI**»
- clicca su «**PROCEDI CON LA REGISTRAZIONE**»;
- inserisci il tuo codice fiscale all’interno del campo «**CODICE FISCALE**»;
- selezionare la casella di controllo sicurezza «**NON SONO UN ROBOT**»;
- cliccare su «**PASSAGGIO 2**» per la verifica del codice fiscale inserito e per procedere con l’inserimento dei dati anagrafici.

Compilare con le informazioni richieste i rispettivi campi; accettare i termini e le condizioni selezionando «**ACCETTO**». Leggere l’informativa sulla privacy e confermare il trattamento dei dati personali selezionando «**PRESA VISIONE**»

- cliccare su «**PASSAGGIO 3**» per proseguire;
- verificare che i dati inseriti siano corretti e continuare con la registrazione cliccando su «**CONFERMA I TUOI DATI**».

Il MIUR invierà una mail sull’indirizzo di posta elettronica indicato, contenente il link necessario per completare la registrazione.

Ricorda che: la prima volta che accedi viene richiesto di cambiare la password che è stata inviata per email.

Solo dopo aver ottenuto le credenziali MIUR, la segreteria della scuola potrà abilitare lo studente all’accesso nella piattaforma “**CURRICULUM DELLO STUDENTE**”.

Per accedere alla piattaforma “**CURRICULUM DELLO STUDENTE**” è necessario essere abilitato dalla segreteria della scuola; il sito è il seguente:

<https://curriculumstudente.istruzione.it/>