



Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale per i Servizi

Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –

Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico



33170 Pordenone - Via Ferraris n. 2 Tel. 0434.231601 - 0434.538148 Fax: 0434.231607
Sito Web: www.istitutoflora.edu.it e-mail: pnis00800v@istruzione.it Casella Posta Certificata: pnis00800v@pec.istruzione.it C.F.: 80009070931

CIRCOLARE N.311

Pordenone, 24.08.2020

Agli studenti iscritti
delle cl.2^a-3^a-4^a e 5^a
Alle loro famiglie
Loro sedi

Oggetto: vademecum per l'avvio a.s. 2020-21

Considerato che l'a.s. 2020-21 presenta delle particolarità legate soprattutto all'emergenza epidemiologica che determinano variazioni organizzative, è opportuno riassumere le caratteristiche principali del servizio scolastico reso dall'Istituto, evidenziando le prescrizioni necessarie per contenere il rischio di contagio.

- **Monteore**

Per quanto riguarda il monteore annuale e settimanale, esso **rimane INVARIATO** con la previsione di 1056 ore annue e 32 settimanali IN PRESENZA- allo stato non sono previste attività da remoto che verranno eventualmente adottate in considerazione della situazione epidemiologica-.

- **Orario scolastico**

L'orario scolastico è articolato in **30 ore mattutine dalle 8.15 alle 13.15 dal lunedì al sabato e in 2 ore e dalle 14.00 alle 16.00 con un rientro pomeridiano** (lunedì o mercoledì o giovedì). Tale scansione oraria dipende dal trasporto pubblico locale che non consente diverse articolazioni al fine di garantire ad un'utenza caratterizzata da un alto tasso di pendolarismo la frequenza delle lezioni e il rientro a casa.

L'organizzazione delle attività didattiche potrà subire variazioni in considerazione delle modifiche della situazione sanitaria.

- **Frequenza- assenze/ritardi**

Nessuna variazione: per la validità dell'anno scolastico è necessaria la presenza del 75% del monteore. Si richiama il rispetto dell'orario e delle norme sulle giustificazioni.

- **Ingresso- deflusso**

Verrà regolamentato **con appositi percorsi** all'interno dell'Istituto l'**accesso e il deflusso** degli studenti che deve tener conto di impedire assembramenti per cui è importante il **rispetto** scrupoloso **degli orari** e la fruizione equilibrata delle **"navette" dalla Stazione ferroviaria** (evitare di accalcarsi nell'ultima corsa).

- **Entrate ed uscite fuoriorario**

L'**entrata e l'uscita fuoriorario** è ammessa solo per **massimo 2 ore** rispetto all'orario previsto; per l'uscita anticipata è necessaria la validazione della richiesta ad opera della Scuola (autorizzazione) e il prelievo da parte dei genitori: non si concedono autorizzazioni telefoniche e l'uscita con persone diverse dai genitori.

- **Ingresso a Scuola –permanenza nell'Istituto**

Permane il divieto di ingresso se: a) la temperatura corporea dello studente è superiore a 37,5 °C
b) si manifestano sintomi simil-influenzali
c) tosse

Si rammenta che finora è stato prescritto che la **misurazione della temperatura corporea va fatta a casa**. Nell'eventualità di **insorgenza dei sintomi dopo l'accesso alla Scuola**, verrà seguito il **protocollo sanitario** che prevede tra l'altro l'isolamento del soggetto a rischio e il suo tempestivo rientro a casa (è fondamentale

che vengano depositati in segreteria didattica i **corretti contatti telefonici dei familiari** e che siano comunicate le eventuali variazioni degli stessi), oltre alla comunicazione all'Azienda Sanitaria per l'adozione dei provvedimenti conseguenti nell'interesse della comunità scolastica.

- All'ingresso, all'uscita e in tutti i casi in cui non si possa garantire il **distanziamento fisico di 1 metro**, va utilizzata la propria **mascherina (di comunità o chirurgica)**, salvo **disposizioni difformi successive**
- **Va evitata ogni forma di assembramento**
- Nelle **aule** è stato previsto il **distanziamento fisico (1 mt fra studenti seduti in banchi SINGOLI- 2 mt dal docente)** e **rispettato lo standard di sicurezza (capienza massima)**: va osservato scrupolosamente il posizionamento dei banchi che garantisce l'osservanza della misura di prevenzione
- **In prossimità della porta di accesso** sono dislocati dispenser di **gel igienizzante per le mani** e affisse le norme di comportamento.
- **Osservare in ogni caso le norme igieniche e in particolare curare l'igiene delle mani**
- **Divieto di lasciare materiale scolastico nell'Istituto** (per garantire il massimo distanziamento in aula sono stati tolti gli armadi)
- **L'accesso ai bagni** viene contingentato in modo da evitare l'assembramento; in ogni caso le uscite dall'aula devono essere a massimo di 1 persona alla volta.
- Verrà dettagliato il **cambio di indumenti** per l'ingresso in palestra e/o nei laboratori
- Soprattutto **negli spogliatoi e nelle palestre NON** devono esserci **scambi di effetti personali**

Si ribadisce che l'abbigliamento deve essere decoroso e conforme alle disposizioni del Regolamento di Istituto

- **Intervallo mattutino (ricreazione)**

SOLO IN CLASSE, sotto la sorveglianza di personale scolastico- con **divieto di accesso ai distributori automatici** per evitare **ogni forma di assembramento**

- **PAUSA PRANZO**

Considerato che l'Istituto Flora è lontano dal centro e dalla Stazione ferroviaria e non dispone nelle vicinanze di pubblici esercizi che possano offrire ristorazione ad un numero cospicuo di studenti nella giornata del rientro, tenuto conto che la **pausa pranzo è di 45 MINUTI**, ritenuto che nel periodo scolastico le condizioni meteo sono spesso avverse, dovendo evitare ogni forma di assembramento, nell'a.s. 2020-21 il pranzo verrà consumato SOLO IN CLASSE, sotto la sorveglianza di personale scolastico (Diversamente si dovrebbe far uscire tutta la popolazione scolastica anche con condizioni metereologiche inclementi) e per **TUTTI** deve essere **PORTATO DA CASA** (non è possibile la consegna di alimenti da parte di terzi perché ciò comporta un elevato numero di contatti che aumentano i rischi di contagio-)

- **Registro elettronico**

Va **controllato** assiduamente dagli studenti e dai genitori.

L'accesso al Registro Elettronico è garantito da **password** (si mantiene quella rilasciata all'atto di primo ingresso nell'Istituto, salvo nuovo rilascio in conseguenza a smarrimento) che è diversa se attribuita a studenti o ai genitori. La password è strettamente personale.

Funzioni del Registro Elettronico (CLASSEVIVA)

- Trasmissione **comunicazioni** Scuola-famiglia (voti -frequenza-note disciplinari), circolari e documenti, tra i quali le pagelle
- **Giustificazioni assenze e ritardi**
- **Prenotazione colloqui con insegnanti**
- **Novità:** Pagamenti di contributi- tasse scolastiche- riscatto libri in comodato **dal 01.07.2020 solo con Pago online** (nell'applicativo CLASSEVIVA è presente apposita sezione- sono già state inoltrate le indicazioni, in ogni caso la Segreteria Didattica è a disposizione per eventuali chiarimenti sul nuovo sistema di pagamenti).
- **CONTATTI TELEFONICI -mail**

Si ribadisce l'importanza di **comunicare i corretti contatti telefonici e mail**, oltre alle **eventuali variazioni** intervenute rispetto a quanto originariamente dichiarato nel foglio notizie in sede di iscrizione.

Nell'a.s. 2020-21 anche i **colloqui con i docenti** si terranno **TELEMATICAMENTE** (diventa per ciò fondamentale **comunicare** la propria **mail** per poter essere raggiunti) :per rendere possibile il colloquio con i docenti, i genitori devono avere la disponibilità di **strumento che consenta la visione** (per es. cellulare con fotocamera o webcam sul pc).

- **Uso del cellulare**

Di norma **in aula e durante le attività didattiche NON AMMESSO**. L'eventuale uso VIENE AUTORIZZATO dal DOCENTE per finalità didattiche e per il tempo strettamente necessario. Per utilizzi impropri si procederà disciplinarmente e nelle sedi competenti.

Per comunicazioni urgenti sia degli allievi che delle famiglie ci si deve avvalere del **centralino della Scuola**, con divieto di chiamate dirette al proprio cellulare.

- **Raccolta differenziata- divieto di fumo**

All'interno della Scuola viene effettuata la **raccolta differenziata** cui tutti devono contribuire e viene fatto rispettare il **divieto di fumo (comprese le e-cig)** che vige anche nelle aree verdi entro la recinzione dell'Istituto: valgono le norme consuete

- **Didattica a distanza**

Qualora fosse opportuno per un migliore apprendimento e soprattutto in caso di disposizioni limitative delle attività in presenza, l'Istituto attiverà la **didattica a distanza (DAD)**, adottando tutte le soluzioni più adeguate e cercando di agevolare gli studenti sprovvisti di dispositivi idonei (è necessario dotarsi di webcam per le lezioni live).

La **partecipazione** a questa modalità didattica **non è facoltativa** e rientra nell'adempimento dei **doveri dell'allievo**, essendo a tutti gli effetti attività scolastica.

Il **controllo sull'effettiva adesione** a detta modalità didattica, analogamente a quanto avviene per la frequenza per le lezioni in presenza, compete **alle famiglie**.

In caso di attivazione si daranno **dettagliate informazioni** per poter far fruire della DAD alla totalità del gruppo classe.

- **Organizzazione interna- chiarimenti**

La Scuola fissa la propria organizzazione, in ossequio dell'autonomia di cui è dotata, per il miglior **perseguimento del fine istituzionale**, osservando le disposizioni ministeriali e curando scrupolosamente la **sicurezza**, in particolare quella sanitaria.

Ogni variazione sarà tempestivamente comunicata sul sito che tramite il registro elettronico (bacheca).

La **Scuola è sempre contattabile** secondo le indicazioni presenti nella homepage del sito→ Istituto→Orari **apertura uffici e contatti**.

Si auspica che ciascuno adotti comportamenti responsabili e si confida in una fattiva ed assidua relazione tra famiglie, studenti e Scuola per garantire un proficuo apprendimento e per il benessere dell'intera comunità scolastica.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Paola STUFFERI
(firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)