



Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale per i Servizi

Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –

Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico

33170 Pordenone – Via Ferraris n. 2 Tel. 0434.231601 - 0434.538148 Fax: 0434.231607

Sito Web:

www.istitutoflora.edu.it

e-mail:

pnis00800v@istruzione.it

Casella Posta Certificata:

pnis00800v@pec.istruzione.it

C.F.: 80009070931



CIRCOLARE N.310

Pordenone, 18.08.2020

A tutti gli studenti interessati
Alle famiglie degli studenti interessati
Loro sedi

Ai docenti coinvolti

Al personale ATA

Sede

Oggetto: **INFORMATIVA DI PREVENZIONE COVID-19 per Esami integrativi/di idoneità**

Si comunicano le seguenti **misure organizzative, di prevenzione e protezione** per lo svolgimento in sicurezza degli Esami in oggetto:

- Al candidato si suggerisce per raggiungere la sede d'esame di utilizzare il mezzo proprio
- Per evitare assembramenti **l'accesso è rigorosamente scaglionato** negli orari: agli interessati e ai docenti con circolare interna n.308 è già stato comunicato il **calendario delle prove** che trovasi **anche sul sito** dell'Istituto
- **Gli studenti** entreranno **dall'ingresso principale (Via Ferraris)**, mentre **i docenti dall'ingresso** consueto **in fondo all'atrio**
- All'ingresso dell'edificio scolastico sarà presente personale addetto all'accoglienza e che verificherà il distanziamento interpersonale
- Il candidato **deve presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario fissato per le prove e lasciare l'edificio immediatamente dopo** la prova d'esame
- L'accesso alla Scuola è consentito solo a chi non abbia sintomatologie respiratorie e/o febbre > a 37,5 °C: il candidato troverà all'ingresso **autodichiarazione da compilare** che attesti la situazione di idoneità all'accesso. Per la compilazione è necessario avere con sé il documento di identità. I candidati si presentino con il **documento di identità** in corso di validità **in mano** per il rapido disbrigo dell'adempimento.
- La dichiarazione di idoneità va ripetuta dai candidati e dai **componenti della Commissione per tutti i giorni** in cui sono impegnati
- Il personale addetto all'**accoglienza** distribuisce ai membri della Commissione **le mascherine**, vigila sul mantenimento del **distanziamento interpersonale**, verifica che non si creino assembramenti al momento dell'accesso all'edificio e durante la compilazione dell'autodichiarazione, indica il **percorso predefinito** per raggiungere l'aula della Commissione

- Per l'**accesso e l'uscita** dai locali ove si svolgono le prove sono previsti **percorsi predefiniti**, debitamente indicati – **non sono ammessi altri spostamenti all'interno della Scuola**

- **All'esterno dell'aula** ove si svolge l'esame è posto **dispenser di gel disinfettante** per l'igienizzazione delle mani
- Lo studente **prima di presentarsi alla Commissione d'esame deve disinfettarsi le mani** con il gel
- Lo **studente deve presentarsi con i propri libri di testo** o altro sussidio didattico funzionale all'esame per evitare l'uso promiscuo di detto materiale
- È stato stabilito il **distanziamento di 1 metro** fra candidati e **di 2 metri** con i componenti della Commissione
- Durante la sessione d'esame **i componenti della Commissione** devono **indossare la mascherina** per tutto il tempo
- Lo **studente deve indossare propria mascherina** (di comunità o chirurgica) **per tutto il tempo** specie se **transita nei locali scolastici o comunque è in movimento**, mentre non sono necessari i guanti in quanto vi sarà la presenza di dispenser di gel detergente prima di accedere al locale dove si svolge la prova d'esame
- **Al termine di ciascuna prova d'esame**, qualora ci siano candidati diversi, **il personale della Scuola provvede alla pulizia** nell'aula degli arredi (es. banchi/tavoli, sedie e braccioli, maniglie porte, ecc.) e **all'aerazione del locale** ove viene espletata la prova
- Nell'aula viene garantito il **ricambio d'aria** tramite ventilazione meccanica e anche con aerazione naturale – apertura finestre- per 10 MINUTI al termine di ciascuna sessione
- Viene garantita l'igienizzazione dei **servizi igienici**
- È previsto e allestito apposito **locale per l'isolamento (INFERMERIA)** di eventuali soggetti che dovessero manifestare sintomatologia respiratoria e/o febbre
- Durante le soste per la pulizia e/o per recarsi nell'area dei distributori automatici evitare assembramenti e attenersi alle disposizioni di massimo affollamento (massimo 3 persone contemporaneamente)
- **Non usare l'ascensore** se non per stretta necessità e in tal caso avvertire preventivamente il personale della Scuola
- Al termine della prova d'esame, **il candidato lascerà immediatamente l'edificio** scolastico
- **L'uscita dai locali scolastici è appositamente indicata** e di norma non coinciderà con il percorso di entrata
- Alla **conclusione di ogni giornata** di prove **il personale della Scuola provvede**, nell'aula fruita, alla **pulizia** dei pavimenti, degli arredi (es. banchi/tavoli, sedie e braccioli, ecc.) e delle suppellettili (es. tastiera pc, mouse, maniglie, porte, ecc.) usate dalla Commissione e dai candidati
- In prossimità di ogni aula sarà disponibile **contenitore a pedale per lo smaltimento delle mascherine**

Il Dirigente Scolastico
 prof.ssa Paola STUFFERI
 (firma autografata sostituita a mezzo stampa)

