



# Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale per i Servizi

Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –

Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico

33170 Pordenone – Via Ferraris n. 2 Tel. 0434.231601 - 0434.538148 Fax: 0434.231607

Sito Web:

[www.istitutoflora.edu.it](http://www.istitutoflora.edu.it)

e-mail:

[pnis00800v@istruzione.it](mailto:pnis00800v@istruzione.it)

Casella Posta Certificata:

[pnis00800v@pec.istruzione.it](mailto:pnis00800v@pec.istruzione.it)

C.F.: 80009070931



CIRCOLARE N. 301

Pordenone, 01.07.2020

Al candidato esami preliminari  
Sua sede  
Ai docenti  
della Commissione Esami preliminari  
Sede

Oggetto: INFORMATIVA DI PREVENZIONE COVID-19 per Esami Preliminari

Si comunicano le seguenti **misure organizzative, di prevenzione e protezione** per lo svolgimento in sicurezza degli Esami Preliminari:

- Al candidato si suggerisce per raggiungere la sede d'esame di utilizzare il mezzo proprio
- In caso di uso dei mezzi pubblici il candidato può richiedere alla segreteria didattica il rilascio di documento che attesti la convocazione e consenta la precedenza di accesso ai mezzi pubblici nel giorno dell'esame
- Per evitare assembramenti **l'accesso è consentito** nel rigoroso rispetto degli orari secondo il **calendario delle prove** trasmesso ai destinatari in indirizzo
- All'ingresso dell'edificio scolastico sarà presente personale addetto all'accoglienza e che verificherà il distanziamento interpersonale
- Il candidato **deve presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario stabilito e lasciare l'edificio immediatamente dopo** la prova d'esame
- L'accesso alla Scuola è consentito solo a chi non abbia sintomatologie respiratorie e/o febbre > a 37,5 °C: il candidato e i membri della Commissione troveranno all'ingresso **autodichiarazione da compilare** che attesti la situazione di idoneità all'accesso. Per la compilazione è necessario avere con sé il documento di identità. Per il rapido disbrigo dell'adempimento gli interessati si devono presentare all'ingresso con il **documento di identità** in corso di validità **in mano**
- La dichiarazione di idoneità va ripetuta dal candidato e dai **componenti della Commissione per tutti i giorni** in cui sono impegnati
- **L'accesso avviene dall'ingresso principale**
- Il personale addetto all'**accoglienza** distribuisce ai membri della Commissione **le mascherine**, vigila sul mantenimento del **distanziamento interpersonale**, verifica che non si creino assembramenti al momento dell'accesso all'edificio e durante la compilazione dell'autodichiarazione, indica il **percorso predefinito** per raggiungere l'aula della Commissione

- **Non usare l'ascensore** se non per stretta necessità e in tal caso avvertire preventivamente il personale della Scuola
- Per **l'accesso e l'uscita** dai locali ove si svolge l'esame sono previsti **percorsi predefiniti**, debitamente indicati – **non sono ammessi altri spostamenti all'interno della Scuola**
- All'esterno dell'aula ove si svolge l'esame è posto dispenser di gel disinfettante
- Il candidato **prima di presentarsi alla Commissione d'esame deve disinfettarsi le mani** con il gel
- È stato stabilito il **distanziamento di 2 metri** fra candidati e commissari e fra gli stessi commissari
- Nell'aula d'esame è stabilita l'area destinata al candidato
- Il **candidato e i membri della Commissione devono indossare per tutto il tempo** di permanenza nei locali scolastici **propria mascherina** - mentre non sono necessari i guanti in quanto vi sarà la presenza di dispenser di gel detergente prima di accedere al locale del colloquio
- Ogni Commissione avrà **servizi igienici dedicati**
- **Al termine di ciascuna prova d'esame**, qualora cambino i membri della Commissione, **il personale della Scuola provvederà alla pulizia** degli arredi presenti nell'aula (es. banchi/tavoli, sedie e braccioli, ecc.) e delle suppellettili (es. tastiera pc, mouse, maniglie porte, ecc.) e **all'aerazione del locale** ove viene espletata la prova
- Al termine della prova d'esame, **il candidato lascerà immediatamente l'edificio** scolastico
- **L'uscita dai locali scolastici è appositamente indicata** e di norma non coinciderà con il percorso di entrata
- In prossimità di ogni aula sarà disponibile **contenitore a pedale per lo smaltimento delle mascherine**

Il Dirigente Scolastico  
 prof.ssa Paola STUFFERI  
(firma autografata sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)