



Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

**Istituto Tecnico per il Turismo
Istituto Professionale per i Servizi**

**Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –
Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico**

33170 Pordenone - Via Ferraris n. 2 Tel. 0434.231601 - 0434.538148 Fax: 0434.231607
Sito Web: www.istitutoflora.edu.it e-mail: pnis00800v@istruzione.it Casella Posta Certificata: pnis00800v@pec.istruzione.it C.f.: 80009070931



Prot. n. 2348/6.10

Pordenone, 21/04/2023

OGGETTO: determina per l'affidamento diretto per l'acquisto del software "Istruzione professionale dal PFI, PEI, PDP e UDA" (formazione personale inclusa per n. 16 ore totali)
CIG n. **ZBE3AE50CC**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato* e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e ss.mm.ii.;

VISTO la legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *Codice dei contratti pubblici*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla legge 14 giugno 2019, n.55, e successive modifiche ex L. 120/20;

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e la determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del DS, approvato dal C.I. con delibera n. 78 del 15/04/19;

VISTA l'approvazione del PTOF per il triennio 2022/2025, avvenuta in data 31/03/2022, con delibera n. 77, verbale n. 12 del Consiglio d'Istituto;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 07 del 20/12/2022;

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica utilizza gli applicativi gestionali forniti dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma SpA;

VISTA l'opportunità di acquistare il software del Gruppo Spaggiari Parma SpA "Istruzione professionale dal PFI, PEI, PDP e UDA" (formazione personale inclusa per n. 16 ore totali) per supportare i docenti del percorso IeFP ad orientarsi tra UDA, PFI e per supportare i docenti di sostegno con la redazione e l'utilizzo dei PDP e i PEI;

CONSIDERATO che il suindicato software prevede :

- la formazione: per "seguire il filo" della riforma dell'Istruzione professionale con gli esperti del team di progetto, figure di sicuro riferimento nel mondo della scuola italiana, dirigenti scolastici e docenti coinvolti in prima persona, sul campo;

- l'affiancamento: per orientarsi tra UDA, PFI, valutazione per competenze, Registro elettronico, e sviluppare passo dopo passo il senso delle indicazioni normative;

- le soluzioni tecnologiche, per scoprire e sfruttare in tutte le sue potenzialità il nuovo modulo dell'ecosistema Spaggiari.

CONSIDERATA la necessità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Dlgs. 56/2017 e ss. mm., in quanto il programma in oggetto costituisce un'estensione dell'applicativo Spaggiari, già in uso nella segreteria didattica dell'Istituto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte del presente atto,

DETERMINA

Art. 1 – di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, con l'affidamento diretto mediante l'acquisto diretto alla ditta Gruppo Spaggiari Parma SpA con sede legale in via Bernini n.22/A a Parma, quanto in premessa specificato;

Art. 2 – di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto, che prevede una spesa totale imponibile di 5.100,00 (aliquota IVA 22%) per € 5.408,00 totali, troverà copertura nell'Aggregato A0301, sottoconto 03/07/006 del Programma Annuale 2023;

Art. 3 – di provvedere alla scadenza della fattura elettronica (codice univoco ufficio UFXDSJ) all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della ditta aggiudicataria della fornitura, previa verifica della regolarità della fornitura, della regolarità contributiva (Durc) e trasmissione della Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi finanziari;

Art. 4 – che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7/08/1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Paola Stufferi.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Paola STUFFERI

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93)*