

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto IS IPSCT F. FLORA di PORDENONE, l'anno 2023 il giorno 18, del mese di aprile, alle ore 15:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 16 provincia di PORDENONE.

La riunione si svolge presso sede dell'istituto.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANNA MARIA	DI STASO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ALESSANDRA	ERRICO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Partecipa alla riunione la DSGA, dott.ssa Anna Izzo.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari*

### Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- Correttezza modelli*
- Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
- Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
- Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
- Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
- Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
- Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
- Coerenza nella compilazione del modello H*

### Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
- Riaccertamento dei residui*
- Coerenza nella compilazione del modello L*

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
- Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
- Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
- Concordanza tra valore disponibili liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
- Corretta indicazione consistenze iniziali*
- Coerenza nella compilazione del modello K*

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

### Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

### Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

### Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

### Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

## Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti <i>Totale classi (c=a+b)</i>	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	8	0	8	159	0	151	0	151	9	8	0	18,88	0
Seconde	7	0	7	134	0	132	0	132	9	2	0	18,86	0
Terze	8	0	8	150	0	149	0	149	11	1	0	18,62	0
Quarte	8	0	8	131	0	133	0	133	8	-2	0	16,62	0
Quinte	7	0	7	118	0	119	0	119	9	-1	0	17,00	0
<b>Totale</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>692</b>	<b>0</b>	<b>684</b>	<b>0</b>	<b>684</b>	<b>46</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>18,00</b>	<b>0</b>

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	51
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	12
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>115</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	3
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	8
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>31</b>

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 498.550,49		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 47.787,31	€ 47.787,31	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 49.487,91	€ 49.487,91	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 21.687,33	€ 21.687,33	1,00
06-Contributi da privati	€ 49.222,12	€ 49.222,12	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	€ 666.735,17	€ 168.184,68	
		<b>Disavanzo di competenza</b>	€ 109.502,00
		<b>Totale a pareggio</b>	€ 277.686,68

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>	€ 415.570,17	€ 171.654,12	0,42
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 125.579,90	€ 68.751,88	0,55
A02-Funzionamento amministrativo	€ 71.414,87	€ 9.796,04	0,14
A03-Didattica	€ 126.713,53	€ 64.455,83	0,51
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 59.261,38	€ 22.503,81	0,38
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 12.458,70	€ 400,00	0,04
A06-Attività' di orientamento	€ 20.141,79	€ 5.746,56	0,29
<b>Progetti</b>	€ 202.361,64	€ 106.032,56	0,53
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 130.487,44	€ 89.960,77	0,69
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 22.315,41	€ 1.914,52	0,09
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 36.502,92	€ 12.559,82	0,35
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 13.055,87	€ 1.597,45	0,13
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 922,99	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 618.854,80	€ 277.686,68	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 47.880,37		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 0,00	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 277.686,68	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 109.502,00.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 45,00% di quelle programmate.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 11.927,70	€ 0,00	€ 11.927,70	€ 37.085,48	€ 3.927,70	€ 45.085,48

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 47.173,77	€ 46.621,94	€ 551,83	€ 77.388,89	€ 305,01	€ 77.635,71

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 20.978,88 e pagati residui passivi per euro 68.341,84.

Si riscontrano le radiazioni dei residui attivi e passivi con delibera del Consiglio di Istituto n. 80 del 27/06/2022.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 573.327,48. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variations	Situazione al 31/12/2022
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 172.164,76	€ 15.736,92	€ 187.901,68
Totale Disponibilità	€ 545.724,26	-€ 82.662,75	€ 463.061,51
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 717.889,02	-€ 66.925,83	€ 650.963,19
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 47.173,77	€ 30.461,94	€ 77.635,71
Consistenza Patrimoniale	€ 670.715,25	-€ 97.387,77	€ 573.327,48
Totale Passivo	€ 717.889,02	-€ 66.925,83	€ 650.963,19

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 533.796,56
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022	

Riscossioni	€ 0,00	€ 131.099,20	€ 131.099,20	
Pagamenti	€ 46.621,94	€ 200.297,79	€ 246.919,73	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 417.976,03
Residui Attivi	€ 8.000,00	€ 37.085,48		€ 45.085,48
Residui Passivi	€ 246,82	€ 77.388,89		€ 77.635,71
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 385.425,80

Il Fondo cassa al 31/12/22 riportato nel modello J è pari a 417.976,03 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

#### SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 13.686, 31	€ 26.825, 81	€ 13.923, 17	€ 14.316, 59	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 125.579 ,90	€ 68.751, 88	54,75%
A02	€ 0,00	€ 5.173,8 3	€ 3.571,2 1	€ 871,69	€ 179,31	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 71.414, 87	€ 9.796,0 4	13,72%
A03	€ 11.960, 25	€ 6.957,1 8	€ 1.012,8 0	€ 40.317, 19	€ 560,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.648,4 1	€ 126.713 ,53	€ 64.455, 83	50,87%
A04	€ 20.985, 64	€ 0,00	€ 1.518,1 7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 59.261, 38	€ 22.503, 81	37,98%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.458, 70	€ 400,00	3,22%
A06	€ 4.816,7 2	€ 527,04	€ 402,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.141, 79	€ 5.746,5 6	28,54%
P01	€ 0,00	€ 27.396, 30	€ 5.701,0 5	€ 56.743, 42	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 120,00	€ 130.487 ,44	€ 89.960, 77	68,95%

<b>P02</b>	€ 1.045,0 2	€ 0,00	€ 869,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.315, 41	€ 1.914,5 2	8,58%
<b>P03</b>	€ 3.340,8 2	€ 0,00	€ 9.219,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.502, 92	€ 12.559, 82	34,41%
<b>P04</b>	€ 408,45	€ 0,00	€ 493,60	€ 695,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.055, 87	€ 1.597,4 5	12,24%
<b>P05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	€ 56.243, 21	€ 66.880, 16	€ 37.111, 30	€ 112.944 ,29	€ 739,31	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.768,4 1	€ 617.931 ,81	€ 277.686 ,68	45,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	20,26%	24,09%	13,37%	40,68%	0,27%	0,00%	0,00%	0,00%	1,36%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 45,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 50,24%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- mandato n. 505 del 14/11/2022 relativo al progetto Enogastronomia e ospitalità alberghiera e mandato n. 540 del 12/12/2022 per il pagamento dell'iva;
  - reversale n.14 del 01/04/2023 relativa al co-finanziamento da parte di Fondazione Friuli del progetto Enogastronomia e ospitalità alberghiera;
  - mandato n. 187 del 03/06/2022 relativo ad un rimborso spese di trasporto.
- A riguardo non vi è nulla da segnalare.

### **Dichiarazione IRAP**

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

I revisori verificano la trasmissione del modello IRAP 2022 con protocollo n. 22111413570266019.

### **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

### **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

I revisori verificano la trasmissione del modello CU 2023 con protocollo n. 23030114144621667. Sono state inviate n. 60 certificazioni.

I revisori verificano la trasmissione del modello 770 2022 con protocollo n.22102412575711663.

## **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'istituto ha provveduto a pubblicare sul sito nella sezione Amministrazione trasparente l'indicatore annuale i tempestività dei pagamenti (-16) e l'ammontare complessivo dei debiti annuale (0).

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*



- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

## **Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:00, l'anno 2023 il giorno 18 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DI STASO ANNA MARIA

\_\_\_\_\_

ERRICO ALESSANDRA

\_\_\_\_\_