



Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

**Istituto Tecnico per il Turismo
Istituto Professionale per i Servizi**

**Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –
Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico**

33170 Pordenone - Via Ferraris n. 2 Tel. 0434.231601 - 0434.538148 Fax: 0434.231607
Sito Web: www.istitutoflora.edu.it e-mail: pnis00800v@istruzione.it Casella Posta Certificata: pnis00800v@pec.istruzione.it C.F.: 80009070931



Prof. n. 4407/6.10

Pordenone, 21 luglio 2022

OGGETTO: DETERMINA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO RELATIVO ALL'ACQUISTO DI N. 2 DEUMIDIFICATORI E N. 1 DEPURATORE DELL'ARIA

CIG: Z5B373A6BF

*E.F. 2021 – RISORSA FINANZIARIA EX ART. 58, COMMA 4, DEL D.L. 25 MAGGIO 2021, N. 73 CON
MODIFICAZIONI DALLA L. 23 LUGLIO 2021, N. 106*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto del 15/04/2019, approvato con Deliberazione C.d.I. n. 78/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** l'approvazione del PTOF per il triennio 2019/22, avvenuta in data 14/01/2019, con delibera n. 70, verbale n. 16 del Consiglio d'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziari 2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 20/12/2021;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte» e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti

modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza, all'attualità, di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

RITENUTO che la prof.ssa Paola Stufferi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la Nota prot. n. 26665 del 17 novembre 2021 – E.F. 2021 – Risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), acquisito a prot. n. 8232/4.1.b del 18/11/2021, il quale comunicava l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022;

CONSIDERATO che le risorse stanziare sono utilizzabili per acquisti di cui all'art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021 comma 4-bis, lettera b) dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19;

CONSIDERATO che la stanza vano tecnico del seminterrato necessita di un intervento di deumidificazione per togliere l'umidità costante ed il conseguente cattivo odore di muffa che rendono non salubre la permanenza in tale stanza e pertanto per rendere più sano l'ambiente;

- TENUTO CONTO** che, data l'ampiezza della stanza e la particolare disposizione del vano che risulta suddiviso in due settori, era stato richiesto un sopralluogo a n. 2 ditte specializzate nella fornitura di deumidificatori industriali: alla ditta C.S.I. Componenti Industriali di Udine ed alla ditta Trotec International GMBH di Ora (BZ);
- CONSIDERATO** che soltanto la ditta Trotec International GMBH ha dato la disponibilità ad effettuare due sopralluoghi per fornire le macchine necessarie ed idonee ad eliminare il problema dell'umidità costante e che invece la ditta C.S.I. di Udine non ha ritenuto necessario rendersi disponibile al sopralluogo ed ha proposto un deumidificatore standard mobile;
- DATO ATTO** che dai sopralluoghi dell'operatore economico Trotec International GMBH & C. S.A.S. è emersa la necessità di acquistare n. 2 depuratori, una macchina più potente e performante per la zona interna e più ampia ed una macchina più piccola per il settore più ristretto. Inoltre è emersa la necessità di un depuratore dell'aria a completamento della deumidificazione per rimuovere la presenza di elementi o agenti inquinanti presenti nell'aria di questo spazio chiuso;
- TENUTO CONTO** che l'operatore economico Trotec International GMBH & C. S.A.S., nella persona del sig. Chesini, ha illustrato con precisione le prestazioni delle macchine che rispondono ai fabbisogni di questo Istituto, oltre ad avere dato grande disponibilità per la risoluzione di ogni quesito o chiarimento relativamente ai prodotti da fornire;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore dell'operatore economico Trotec International GMBH & C. S.A.S., con sede legale in Via Vecchia 18 C a Ora (BZ);
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che il corrispettivo per la prestazione di cui al presente provvedimento prevede una spesa stimata di € 4.836,18 imponibili (aliquota IVA 22%) che trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022 nell'Attività A0107 "Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021";

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto n. 1 deumidificatore industriale DH030, n. 1 deumidificatore industriale DH015 oltre ad un depuratore d'aria Airgo Clean 350E per un importo di € 4.836,18 imponibili (quattromilaottocentotrentasei/18) oltre a IVA aliquota 22%;
- di autorizzare la spesa complessiva pari ad € 5.900,14 onnicomprensivi, da imputare all'Attività dell'esercizio finanziario 2022 A0107 "Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021";
- di provvedere alla scadenza della fattura elettronica (codice univoco ufficio UFXDSJ) all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della ditta aggiudicataria della fornitura, previa verifica della regolarità della fornitura, della regolarità contributiva (Dure) e trasmissione della Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi finanziari;
- di nominare la Prof.ssa Paola Stufferi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di stabilire che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Paola STUFFERI
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93)