



Prot. n.4261/6.10.

Pordenone, 12 luglio 2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016, COSÌ COME DISCIPLINATO, IN VIA TRANSITORIA, DALL’ART. 51, CO. 1, LETTERA A), PUNTO 2.1, DAL D. L. 31 MAGGIO 2021, N. 77, DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE BEVANDE CALDE/FREDDE E SNACK MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI IN COMODATO D’USO, PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL’ISTITUTO SCOLASTICO, SITA IN VIA G. FERRARIS N. 2, E LA SEDE SECONDARIA SITA IN VIA POFFABRO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 recante “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento per l’affidamento di lavori, servizi e forniture e la determinazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del DS, approvato dal C.I. con delibera n. 78 del 15.04.19;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n.70 del 20/12/2021;

VISTO La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», art. 36, co. 2, lett. a), così come disciplinato, in via transitoria, dall’art. 51, co. 1, lettera a), punto 2.1, dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77;

VISTO l’art. 32, comma 2, D.Lgs. 50/16, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. disciplina agli artt. 164 e seguenti i contratti di concessione;

VISTE le Linee Guida n. 4 Anac, attuative del nuovo codice degli Appalti, come attualmente aggiornate;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l’affidamento dei servizi in oggetto;



VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», ai sensi dell'art. 31, comma 1, del codice;

RITENUTO che la **Prof.ssa Paola Stufferi**, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

CONSIDERATO che in data 16 luglio 2022 viene a scadenza il contratto di concessione del servizio erogazione di bibite e snack mediante distributori automatici e che, pertanto, è necessario attivare le procedure di individuazione del nuovo concessionario con contratto di durata triennale;

PREMESSO CHE è stata indetta indagine di mercato mediante procedura di manifestazione d'interesse con prot. n. 3684/6.10 del 10/6/2022;

CONSIDERATO CHE le ditte che hanno presentato domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse per il servizio di concessione di distributori automatici per il triennio 2022-25, non hanno presentato offerta economica in quanto l'importo posto quale contributo minimo da questo Istituto non sarebbe stato adeguato alle attuali situazioni di mercato;

VALUTATA la necessità ed opportunità di diminuire il predetto importo dando la possibilità di formulare un'offerta economica adeguata alle attuali situazioni di mercato, pur mantenendo il livello dei prezzi posti a base dell'offerta stessa;

DETERMINA

Art.1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art.2 di chiedere n. 05 preventivi a n. 05 ditte del settore (invitando prioritariamente le n. 03 ditte che avevano in precedenza manifestato interesse) per la concessione del servizio di erogazione bevande calde/fredde e snack mediante distributori automatici in comodato d'uso, presso la sede centrale dell'Istituto scolastico, sita in via G. Ferraris n. 2, e la sede secondaria sita in via Poffabro;

Art.3 di circoscrivere, per motivi logistici e pratici, le richieste di preventivo anzi dette alle ditte che abbiano sede legale e/o operativa ad una distanza massima di km. 80 dalla sede principale dell'Istituto;

Art. 4 che al fine di rispondere al principio comunitario di garanzia della massima trasparenza, per consentire la più ampia partecipazione possibile di operatori economici era già stata esperita procedura ad evidenza pubblica;

Art. 5 Il contratto di concessione sarà affidato con il criterio del maggior rialzo sul valore nominale del contributo annuo posto a base dell'affidamento diretto.

In caso di parità del contributo proposto, la concessione sarà affidata mediante sorteggio in seduta pubblica (date ed orario saranno successivamente comunicati).

Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea.

Art. 7 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Stufferi.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Paola STUFFERI
(firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93)