



Istituto d'Istruzione Superiore "Federico Flora"

Istituto Tecnico per il Turismo

Istituto Professionale per i Servizi

Commerciali – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera –

Sanità e Assistenza Sociale – Arti ausiliarie Professioni Sanitarie: Ottico

33170 Pordenone - Via Ferraris n. 2 Tel. 0434.231601 - 0434.538148 Fax: 0434.231607

Sito Web:

www.istitutoflora.edu.it

e-mail:

pnis00800v@istruzione.it

Casella Posta Certificata:

pnis00800v@pec.istruzione.it

C.F.: 80009070931



PROGRAMMA ANNUALE 2020

Dirigente Scolastico: prof. ssa Paola Stufferi

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: dr.ssa Esmeralda Tuccillo

Programma Annuale 2020

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2020, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi e la normativa di riferimento:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 14/01/2019 con delibera n° 70;
- Art. 21 della Legge 59/1997 e D.P.R. 275/1999, che determinano e regolano l'autonomia delle Istituzioni scolastiche. Il cui risultato è rappresentato dal PTOF;
- Art. 1 co. 601 della Legge 296/96 Legge finanziaria 2007;
- D.M. n. 21/2007 e nota del 14/03/2007, prot.n. 151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma Annuale delle istituzioni scolastiche a partire dal 2007;
- Art. 2 co. 197 della Legge n 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico;
- Art.7, co. 38, del decreto legge n. 95/2012(spending review), convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012;
- D.M. N. 834 del 15/10/2015;
- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;
- Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2020, Nota prot. n. 21795 del 30 settembre 2019 "Oggetto: *Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2020 - periodo gennaio-agosto 2020*) reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015";
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e.f. 2019 e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

DATI QUANTITATIVI E DI CONTESTO RELATIVI ALLA SCUOLA

A. La popolazione scolastica

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/20 è la seguente:

| Classi | Alunni Iscritti | | Alunni frequentanti al 15/10/2019 | | | |
|---------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--|-------------------------|
| | Numero | Alunni iscritti al 1° settembre | Alunni frequentanti classi | Di cui div. abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti | Media alunni per classe |
| Prime | 9(7P-2T) | 178 131P-47T | 183 135P-48T | 12 10P-2T | 5 4P-1T | 20,33 |
| Seconde | 8 (6P-2T) | 150 111P-39T | 146 108P-38T | 8 7P-1T | -4 3P-1T | 18,25 |
| Terze | 7(P5-2T) | 137 103P-34T | 134 101P-33T | 9 9P | -3 2P-1T | 19,14 |
| Quarte | 7 (5P-2T) | 130 94P-36T | 128 93P-35T | 3 3P-T | -2 1P-1T | 18,28 |
| Quinte | 9(7P-2T) | 157 118P-32T | 157 118P-39T | 11 10P-1T | - P-T | 17,44 |
| Totale | 40(30P-10T) | 752 557P-195T | 748 555P-193T | 43 39P-4T | -4 2P- 2T | 18,70 |

Totale classi n.40, per n. 5 corsi di cui 1 del settore Tecnico economico (Turismo) e n.4 del settore servizi nell'ambito dell'istruzione Professionale (servizi commerciali, servizi per la salute e l'assistenza sociale, servizi per l'enogastronomia e ospitalità alberghiera, arti ausiliarie delle professioni sanitarie:ottico).

Per l'a.s. 2020/21 si prevedono complessivamente n.41 classi di cui n.31 del settore Professionale, con incremento delle consistenze per la prosecuzione dell'indirizzo "Arti ausiliarie delle professioni sanitarie :OTTICO" e il mantenimento di n. 10 classi del settore Tecnico economico (Turismo).

Sono stati previsti investimenti specifici per l'implementazione dell'indirizzo di recente avvio (OTTICO)

B. Il personale

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2019

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|------------|
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 56 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 9 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 9 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 3 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 6 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 6 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 3 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 2 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 18 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 0 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 113 |
| | NUMERO |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 0 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 1 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 4 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 2 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 5 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 6 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 7 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, etc.) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, etc.) a tempo determinato con contratto al 30 giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 5 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 32 |

C. Edilizia scolastica

La sede dell'Istituto è di proprietà della ex-Provincia di Pordenone (ora l'Ente locale di riferimento è l'UTI del Noncello) ed è messa a disposizione della scuola ai sensi della Legge 23/1996.

L'Istituto è formato da una struttura articolata su tre piani e risponde a tutti i requisiti richiesti dalle normative sulla sicurezza (TU 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni). Vi sono scale di sicurezza, spazi esterni per la raccolta in caso di emergenze. L'edificio dispone anche degli ausili necessari per chi è in situazione di handicap.

L'Istituto dispone inoltre di spazi per il parcheggio di biciclette, motocicli e veicoli.

È previsto anche un secondo plesso per ospitare le classi eccedenti le disponibilità di aule previste in n.39 presso lo stabile di Via Ferraris. Anche detto plesso dispone area di parcheggio per autoveicoli e biciclette.

Gli obiettivi del Programma Annuale

Il Programma Annuale è stato predisposto in coerenza con il Piano dell'offerta formativa triennale, elaborato dal Collegio docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico.

Il programma annuale, dovendo realizzare il PTOF, è stato elaborato tenendo conto che deve consentire:

- a) il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, con criteri di efficienza, efficacia, economicità;
- b) lo sviluppo dell'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, specializzazione e sviluppo;
- c) il diritto di apprendimento degli alunni e il successo formativo, tenendo conto delle diverse esigenze;
- d) il raccordo col territorio per individuare la vocazione produttiva delle aree e i profili professionali richiesti;
- e) la collaborazione con le famiglie nella formazione degli studenti;

Quanto premesso conduce a fissare i seguenti obiettivi per il programma annuale:

a. Incrementare il rapporto con la realtà produttiva in uno sfondo nazionale ed europeo

Anche tramite progetti in rete, sono incentivate le interazioni fra scuola, società, imprese, enti di formazione, associazioni di categoria, enti pubblici. La scuola, intesa anche come spazio formativo, integra l'Offerta Formativa del territorio e promuove nuove occasioni di apprendimento.

Pertanto saranno obiettivi precipui:

- Sviluppare interazioni, (intese anche come spazio formativo), per garantire un apprendimento lungo l'intero corso della vita;
- Individuare le figure professionali richieste dalla filiera della ristorazione e ospitalità, dei servizi alla persona, servizi commerciali e del turismo, dagli Enti pubblici, dagli ordini professionali, per indirizzare i percorsi formativi, promuovere spirito di iniziativa e imprenditorialità anche in un orizzonte internazionale, prioritariamente europeo

Gli strumenti adottati saranno:

- progetti in rete
- progetti di perfezionamento lingue comunitarie (principalmente inglese)
- percorsi di orientamento alternanza scuola lavoro (ora PCTO) in modalità integrativa, come forma di didattica alternativa, secondo le modalità previste dalla L.107/2015
- stages linguistici all'estero
- viaggi di istruzione finalizzati allo studio e alla conoscenza di altre realtà che coniugano l'ambito culturale e quello più spiccatamente professionale

b. Migliorare l'azione amministrativa e didattica nell'ottica dello sviluppo delle nuove tecnologie e della dematerializzazione

Si intende proseguire l'applicazione del Piano Nazionale Scuola Digitale e procedere nella dematerializzazione di tutte le procedure e della conservazione degli atti prevista dal D.L.n. 235/2010 e della legge n. 135/2012. Quindi vengono adottate le seguenti azioni:

- migliorare la comunicazione fra tutti gli attori
- procedere alle azioni di dematerializzazione attraverso interventi sul sito e con l'utilizzo massiccio delle funzionalità del registro elettronico.
- intensificare i rapporti scuola famiglia
- semplificare le modalità di accesso da parte degli studenti alle attività extracurricolari
- aumentare gli strumenti tecnologici a disposizione nelle aule e nei laboratori professionalizzanti
- attivare e potenziare percorsi di didattica innovativa
- introdurre criteri di monitoraggio e analisi dei dati relativi alle iniziative, sviluppando l'attività del nucleo di autovalutazione.

Per il raggiungimento degli obiettivi nella sfera didattica gli strumenti previsti saranno:

- registro elettronico e i suoi applicativi
cui si aggiungono:
- proiettori interattivi multimediali

- dotazioni dei laboratori professionalizzanti

Per l'ambito specificatamente amministrativo si procederà con

- il potenziamento dell'adozione degli applicativi legati alla segreteria digitale
- l'implementazione delle pratiche finalizzate alla dematerializzazione anche attraverso iniziative formative

c. Assumere iniziative volte al pieno successo scolastico agendo contro reiezione e dispersione scolastica attivando azioni efficaci di accoglienza degli alunni

Le azioni in merito si prefiggono di:

- intensificare il rapporto con le famiglie
- consolidare un percorso efficace di rilevazione e monitoraggio dei casi
- attuare interventi di recupero privilegiando la forma del recupero in itinere con l'eventuale sospensione attività didattica, corsi di recupero anche estivi e sportelli antimeridiani (SOS) e pomeridiani da implementare a partire da inizio anno utilizzando i fondi antidispersione e i docenti dell'organico potenziato, in particolare per le situazioni più critiche, attivare forme di tutoraggio per gli studenti maggiormente in difficoltà
- avvalersi delle nuove tecnologie per realizzare didattiche maggiormente inclusive
- realizzare gli interventi previsti dal protocollo di accoglienza per gli allievi portatori di disabilità
- realizzare interventi per alunni con Bisogni Educativi Speciali, adottando metodologie che assicurino a tutti il conseguimento delle competenze di cittadinanza e disciplinari di base
- promuovere attività relative all'Educazione alla salute ed Educazione all'ambiente
- offrire la pratica di attività sportive tramite il Centro Sportivo Scolastico.
- Sviluppare buone pratiche di cittadinanza attiva

d. Migliorare il lavoro sull'orientamento in ingresso e in uscita e la qualità professionale dell'istruzione e formazione

La situazione occupazionale e i dati sui risultati degli studenti iscritti al primo anno dei percorsi universitari impongono la necessità di orientare gli studenti nelle proprie scelte future offrendo strumenti, che consentano l'inserimento nel mondo del lavoro che il successo formativo nei corsi post diploma e nel percorso universitario.

Le azioni da intraprendere sono le seguenti:

- sostenere le possibilità di sviluppo personale e professionale attraverso l'ASL (ora PCTO) e , percorsi di potenziamento extracurricolari;
- valorizzare la dimensione orientativa delle discipline anche con riguardo al conseguimento delle soft skills richieste dal mondo del lavoro, attraverso lo sviluppo della didattica per competenze che connette la dimensione professionale con le competenze europee di cittadinanza
- trovare forme di compenetrazione fra la scuola, il territorio e le realtà produttive;
- proporre attività motivanti, che implicino l'assunzione di ruoli attivi in situazioni applicative (COMPITI DI REALTÀ)
- sviluppare l'autoimprenditorialità anche con l'adesione a progetti specificatamente orientati
- promuovere le competenze linguistiche in un'ottica di long life learning
- attivare percorsi di orientamento per la comprensione del sé e delle proprie attitudini ed inclinazioni
- avviare azioni per monitorare i risultati a distanza
- promuovere la cultura del volontariato.

Strumenti:

- orientamento professionale attraverso progetti mirati che tra l'altro prevedono incontri con associazioni di categoria e interventi di esperti esterni in classe;
- orientamento universitario;
- percorso di orientamento personale in collaborazione con esperti esterni (sportello di ascolto, progetti per le classi e progetti individualizzati)
- attività formative integrative e complementari
- uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione;
- stage all'estero;
- percorsi di monitoraggio risultati a distanza
- percorsi di orientamento alternanza scuola lavoro (ora PCTO) anche transnazionale
- incontri con associazioni ed enti di volontariato.

e. Rinnovare l'uso e la qualità dei laboratori e degli strumenti in un'ottica di project work

Lo sviluppo della dimensione laboratoriale del processo di insegnamento/apprendimento realizza gradualmente un modello costruttivista che ha l'obiettivo di motivare lo studente all'apprendimento attraverso contesti realistici (quindi maggiormente coinvolgenti) e innovativi.

Le azioni debbono prefiggersi di:

- raccordarsi con il mondo del lavoro e la cultura di impresa
- realizzare con trasparenza progetti e prassi efficaci, efficienti, orientanti, di contrasto alla dispersione e di valorizzazione delle eccellenze
- conferire visibilità a tutti i prodotti dell'attività didattica curriculare ed extracurriculare tramite mezzi, strategie, strumenti di divulgazione (repertori didattici)
- partecipare a iniziative promosse da enti del territorio (gare, eventi e concorsi, manifestazioni, ...)
- sviluppare una didattica che integri l'utilizzo sistematico delle nuove tecnologie.

f. Aumentare la sicurezza a scuola

Nell'ottica di far acquisire agli operatori (personale docente/ATA) e all'utenza (studenti) la cultura della sicurezza, l'Istituto si adopera a rafforzare le competenze relative.

Le azioni si prefiggono di:

- migliorare e adeguare, ai sensi della normativa vigente, il servizio di prevenzione, sicurezza e primo soccorso

Strumenti:

- partecipazione degli incaricati a specifici corsi di formazione e aggiornamento
- informazione, formazione e addestramento sistematici di personale docente, ATA e studenti

Si precisa che l'attività finanziaria delle Istituzioni scolastiche si svolge sulla base di un unico documento contabile annuale che rappresenta la situazione della Scuola. In ogni caso, nell'attuazione delle scelte economico-finanziarie sarà perseguita un'attenta politica di valorizzazione delle risorse umane e professionali, utilizzando la costituzione di gruppi di lavoro efficaci in cui sia evidente la motivazione e l'assunzione di responsabilità

1. Ente locale

L'Ente locale di riferimento (attualmente UTI del NOCELLO)finanzia le spese di cancelleria e di telefono, connessione dati per gli uffici, le spese di manutenzione delle macchine degli uffici, le spese di piccola manutenzione dei locali, provvedendo direttamente alla manutenzione dei locali e degli impianti e, su richiesta, fornendo gli arredi necessari.

2. Rapporti con altri soggetti del territorio

I progetti e le attività previste nel PTOF vengono realizzati anche attraverso accordi con Enti, Associazioni culturali e di volontariato, Associazioni di categoria, Aziende, Centri di Formazione Professionale, accordi di rete con altre scuole. Qui si citano i principali:

- Scuole secondarie di I grado, prevalentemente dell'ambito territoriale coincidente con la dimensione provinciale
- Centro Regionale di Orientamento (COR)
- Università
- Centri di Formazione Professionale, Ordini professionali
- Centro provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA)
- Aziende pubbliche e private,
- Studi professionali,
- Comune di Pordenone
- Azienda Servizi Sanitari n. 5 Friuli Occidentale
- Associazioni del volontariato
- Regione Friuli-Venezia Giulia
- Fiera di Pordenone
- Agenzia delle Entrate,
- Agenzia delle Dogane,

- Ispettorato del lavoro,
- Magistrati, forze di Pubblica Sicurezza,
- Associazione Consumatori
- Unione Giovani Industriali
- British School (sezione di Udine)

3. Le reti

L'Istituto appartiene alla rete di Ambito n. 11 che raggruppa le scuole sia di I che di II ciclo della parte più occidentale della Regione FVG.

Nell'ambito delle reti di scopo invece, l'Istituto ha instaurato relazioni sulla base di accordi di reti con i seguenti Istituti:

- l'ISIS Mattiussi- Pertini rete per la costruzione di corsi sulla sicurezza
- IPSIA Zanussi per snodi formativi per PNSD
- CPIA per i moduli di percorsi formativi per adulti

4. Rapporti con le famiglie

Per realizzare una più efficace collaborazione tra l'Istituzione scolastica e le famiglie degli allievi, i reciproci rapporti sono regolati, già a partire dall'anno scolastico 2007/2008, dal **“Patto Educativo di Corresponsabilità”**.

I rapporti e le comunicazioni dei docenti con le famiglie avvengono con le seguenti modalità:

- **ricevimento dei singoli docenti** durante l'orario scolastico secondo il calendario comunicato alle famiglie e agli studenti
- **due ricevimenti generali**, di tre ore ciascuno, che si effettueranno prima delle vacanze natalizie e prima delle vacanze pasquali (le date saranno comunicate ai genitori anche tramite il REGISTRO ELETTRONICO);
- **utilizzo sistematico del registro elettronico** mediante il quale la Scuola e ogni docente comunicherà alla famiglia tutte le informazioni–utili per una stretta collaborazione. Inoltre tale strumento consente alle famiglie di monitorare e di controllare in tempo reale le assenze, gli ingressi posticipati e le uscite anticipate, i voti e gli argomenti delle lezioni svolte quotidianamente; di prendere visione delle pagelle di fine quadrimestre e dell'esito delle azioni di recupero. Ai genitori viene distribuito un codice utente ed una password strettamente personale, che consente l'accesso ai soli dati dell'allievo interessato.

5. Sicurezza

Per quanto riguarda la sicurezza, a seguito dei periodici controlli che il RSPP svolge avvalendosi anche del supporto del servizio di prevenzione costituito con personale dell'Istituto e sentito il RLS, si provvede all'aggiornamento periodico del documento di valutazione dei rischi (DVR) predisponendo eventuali interventi migliorativi.

Per quanto attiene alla informazione/formazione del personale e degli studenti sono stati regolarmente effettuati gli incontri previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e sono previste le prove di evacuazione. Sono state attuate particolari forme di sensibilizzazione anche in considerazione del personale a T.D.

E' stato predisposto il piano di emergenza, con assegnazione dei relativi incarichi e con illustrazione del materiale ed esposizione all'albo.

6. Obiettivi educativi e formativi

Obiettivi

Gli obiettivi educativi trasversali ad ogni disciplina, espressa e caratterizzata da specifici insegnamenti nell'ambito dell'Istituto, tendono a:

1. tutelare e valorizzare l'identità personale, sociale, culturale, etnica e religiosa di ogni allievo;
2. riaffermare i valori irrinunciabili della libertà, dell'uguaglianza e della legalità;

3. rafforzare le risorse di ogni allievo attraverso la crescita dell'autostima e dell'autoaffermazione, del riconoscimento e della espressione di propri desideri, della definizione dei singoli campi d'interesse, dell'attivazione di un individuale futuro esistenziale e professionale;
4. sviluppare la personalità degli allievi attraverso la formazione culturale e professionale;
5. far acquisire conoscenze e competenze necessarie all'esercizio dell'autonomia personale, della cittadinanza e della professione;
6. orientare gli studenti in modo individuale sul piano dello studio, delle relazioni umane, delle scelte scolastiche e professionali,
7. rispondere alle richieste formative del contesto socio-culturale ed economico e alle attese degli allievi e degli adulti;
8. garantire l'acquisizione di una preparazione professionale mirata, che favorisca l'inserimento nel mondo del lavoro;
9. abilitare al proseguimento degli studi nell'istruzione post-secondaria e universitaria

Gli obiettivi educativi e formativi, fissati a livello nazionale e dalla programmazione annuale d'Istituto, sono strutturati con l'intento di garantire la crescita e il successo formativo degli allievi.

7. Articolazione didattica

1. Articolazione complessiva

Nell'ambito dell'autonomia didattica e in base alle specifiche esigenze dell'Istituto, l'Istituzione Scolastica, nell'articolare il monte ore annuale delle discipline, può attivare, ove necessario, dei percorsi individualizzati, con l'organizzazione per gruppi di studenti provenienti anche da classi e annualità diverse, aggregando le discipline in ambiti e aree disciplinari. Restano tuttavia fermi l'articolazione delle lezioni in non meno di cinque giorni la settimana e il rispetto del monte ore complessivo per le discipline riconosciute obbligatorie a livello nazionale. La scansione dell'anno scolastico è strutturata su due periodi che, su deliberazione del Collegio dei Docenti, possono essere di differente lunghezza. I curricoli degli allievi saranno caratterizzati sia dalla quota oraria e disciplinare definita a livello nazionale sia dalla quota oraria e di discipline o attività formative, definita a livello d'Istituto nelle sedi preposte.

2. Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ora Alternanza scuola lavoro)

L'attività costituisce una parte specifica e caratteristica dell'Offerta Formativa dell'Istituto. In base alla L.107/15 e alle successive Linee guida, è prevista per un monte ore minimo diversificato negli Istituti tecnici e professionali. Data la pregnanza dell'esperienza la Scuola ha deciso di ampliare la durata minima, fissandola in relazione al tipo di percorso seguito.

Essa è un'attività didattica vera e propria volta non solo al conseguimento delle competenze europee di cittadinanza ma soprattutto delle competenze professionali del corso di studi. E' funzionale all'orientamento per le future scelte lavorative e/o di prosecuzione negli studi, attraverso la partecipazione ad esperienze, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con quella nel mondo del lavoro. Nel PTOF era stata ipotizzata la scansione in base alle annualità e tipologia del percorso seguito.

Pertanto risponde a tre esigenze fondamentali:

1. realizzare un modello di scuola, integrato nel tessuto produttivo del proprio territorio, avvalendosi in modo sinergico della collaborazione di studi, amministrazioni pubbliche e aziende per portare nell'ambito delle materie di studio lo stato dell'arte delle tecnologie e delle esperienze aziendali;
2. fornire al mondo del lavoro un canale di comunicazione e formazione, diretto e mirato, con quelle che potenzialmente sono le figure professionali di interesse, eventualmente "curvando" la preparazione scolastica verso ambiti specifici necessari alle aziende stesse o particolarmente importanti per la realtà del territorio;
3. permettere allo studente di acquisire competenze professionali oltre che competenze europee di cittadinanza utili all'inserimento immediato nel mondo del lavoro e/o al proseguimento degli studi.

L'attività in percorsi di orientamento alternanza scuola/lavoro consente agli studenti di acquisire crediti certificati, rilasciati dall'istituzione scolastica, che verranno documentati nella futura identità digitale prevista dal PNSD.

I percorsi di orientamento di alternanza scuola /lavoro sono progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, con il concorso di partners del mondo del lavoro, sulla base di delibera degli Organi Collegiali.

Tra gli istituti scolastici e i partners esterni disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa (che non costituisce rapporto individuale di lavoro) si stipulano apposite convenzioni nelle quali sono definiti i rispettivi obblighi.

3. Credito scolastico

Il criterio per il riconoscimento dei crediti scolastici è riservato alle competenze dei singoli Consigli di Classe, sulla base delle indicazioni del Collegio dei Docenti.

In sede di scrutinio finale delle classi terza, quarta e quinta, viene attribuito, ad ogni allievo promosso, un punteggio denominato “**credito scolastico**”: si tratta di un patrimonio di punti che ogni studente costruisce durante gli ultimi tre anni di corso e che contribuisce (per il 40% al massimo) a determinare il punteggio finale dell’Esame di Stato.

4. Successo formativo e inclusione

La nostra scuola, nel ribadire la centralità della persona e riconoscendo la specificità di ciascuno, attua e promuove azioni volte al raggiungimento del successo formativo di ogni alunno. Pertanto definisce percorsi formativi che contribuiscono ad aiutare l’allievo nella costruzione del suo progetto di vita.

Accoglienza

L’accoglienza intesa come atteggiamento di accettazione, aiuto, informazione su persone, regole e luoghi, si pone l’obiettivo di favorire in tutti gli studenti un’autonomia progressiva nel contesto scolastico per maturare, poi, il senso di appartenenza e di inclusione.

L’accoglienza si declina ed esplicita in:

- percorso di accoglienza dei nuovi alunni delle classi prime (presentazione delle strutture, delle regole e delle attività della scuola);
- accoglienza nei confronti degli studenti provenienti da altri Istituti;

sono previste apposite misure di accompagnamento per gli studenti che giungono nell’istituto a seguito di trasferimento infrannuale .

Inclusione

La scuola persegue l’obiettivo di promuovere, nell’ottica di una cultura dell’*inclusione*, l’integrazione scolastica. Il raggiungimento di tale obiettivo passa attraverso continue azioni volte a tutelare sia il diritto all’istruzione che il successo formativo di tutti gli alunni e in particolar modo di quelli che vivono una situazione momentanea o permanente di svantaggio o disabilità. I bisogni educativi speciali trovano risposta in una scuola che rende significativa ogni singola presenza.

La Direttiva Ministeriale 27 Dicembre 2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’inclusione scolastica", delinea e precisa la strategia inclusiva della scuola italiana al fine di realizzare appieno il diritto all’apprendimento per tutti gli alunni e gli studenti in situazione di difficoltà.

I consigli di classe elaborano piani di lavoro personalizzati alla luce delle diagnosi e in collaborazione con le famiglie per tutti i casi di svantaggio descritti come area dei Bisogni Educativi Speciali che comprende:

- alunni disabili (legge 104/92);
- alunni con DSA (L. 170/10);
- alunni con svantaggio socio-culturale;
- alunni con disturbi evolutivi dello sviluppo;
- alunni stranieri per cultura e per lingua;

In ogni caso l’Istituto ha adottato il PAI (piano annuale dell’inclusività).

Nell’Istituto l’attivazione di uno “ servizio di ascolto” sia per il benessere a scuola sia di tipo psicologico anche tramite l’ausilio di operatori esterni, pensato per dare l’opportunità a insegnanti, genitori e allievi, in presenza di personali difficoltà, disagi e interrogativi. Il servizio è finalizzato al miglioramento delle

relazioni nei vari ambiti sociali e scolastici e alla prevenzione della dispersione scolastica la presenza del GLIS concorre a completare la politica Inclusiva perseguita dall'Istituto

5. Orientamento

In linea con le indicazioni ministeriali, la scuola ritiene che il lavoro di orientamento abbracci, in senso ampio, un processo che deve accompagnare lo studente durante tutto il percorso formativo per realizzare attraverso attività e azioni un proprio progetto di vita:

Orientamento in entrata

Giornate di Scuola Aperta. Brevi Stage per alunni di terza media. Laboratori didattici presso le scuole medie. Presentazione dell'Istituto agli incontri organizzati nelle Scuole Secondarie di I grado (scuole medie) Diffusione presso le Scuole Secondarie di I grado (scuole medie) di materiale informativo.

6. Orientamento in uscita

Attività informativa e formativa in collaborazione con gli Atenei della regione Friuli-Venezia Giulia e del Triveneto.

Attività di formazione e informazione in collaborazione con il Centro Regionale di Orientamento, la Provincia, il Gruppo Giovani Imprenditori e le aziende, agli albi professionali .

Collaborazione con il Comune di Pordenone, Promoturismo FVG, sportello Europeo.

7. Debiti scolastici formativi e recupero delle insufficienze

(Ai sensi dell'O.M. N. 92 del 05/11/07, del D.M. N. 80 del 03/10/07 e del D.M. N. 42 del 22/05/07)

I criteri per lo svolgimento delle attività di recupero per gli alunni che presentino carenze nel corso dell'anno scolastico sono precisati dall'O.M. 05/11/2007 che recita: *“Le attività di recupero costituiscono parte ordinaria e permanente del Piano dell’Offerta Formativa che ogni istituzione scolastica predisponde annualmente”*. Pertanto i Consigli di classe hanno l'obbligo di organizzare e realizzare interventi didattico-educativi di sostegno e/o di recupero; tali attività devono essere approvate dal Collegio docenti precisandone:

- tempi,
- durata,
- modelli didattico-metodologici,
- forme di verifica dei risultati conseguiti dagli studenti,
- criteri di valutazione,
- modalità di comunicazione alle famiglie.

Al fine di combattere la dispersione scolastica e promuovere il successo formativo degli alunni, l'istituto organizza diverse tipologie di interventi di recupero e di sostegno. Le attività di recupero mirano a fornire agli allievi strumenti che consentano autonomia operativa e una riflessione su come si apprende, si conosce, si impara.

Il Collegio Docenti ha elaborato un progetto organico di monitoraggio del percorso formativo degli studenti e di eventuali interventi per riallineare situazioni di criticità, coinvolgendo le famiglie.

Settembre/ ottobre

prima ricognizione situazione della classe

attivazione corso italiano lingua 2

analisi situazione di partenza della classe

novembre

inizio ricevimento genitori

programmazione della classe;

analisi situazione della classe; rilevamento casi insufficienze e segnalazione alle famiglie mezzo lettera;

nei casi di studenti con più di tre insufficienze il coordinatore si attiva, invitando la famiglie ad un colloquio e sottopone loro i problemi di apprendimento rilevati dal consiglio di classe; eventuale attivazione sportelli disciplinari;

ricevimento generale genitori

gennaio

scrutinio quadrimestrale; segnalazione per corso di recupero o recupero in itinere; informazione alle famiglie

corsi di recupero e attività di approfondimento;

febbraio

verifica corsi di recupero e comunicazione alle famiglie degli esiti

marzo

analisi della situazione della classe e analisi dei casi, comunicazione alle famiglie;
ricevimento generale genitori

aprile

situazione della classe ed evoluzione dei casi; ultima segnalazione alle famiglie ,da parte del coordinatore nel caso di numero di insufficienze rilevante

maggio

termine ricevimento settimanale

giugno

scrutini e attivazione corsi di recupero estivi

Recupero in itinere

I singoli docenti possono dedicare ore curricolari alla revisione di argomenti non perfettamente compresi o assimilati dagli allievi anche con verifica finale anche attraverso lo strumento denominato "SOS".

Sportello didattico

Momenti di recupero extra-curricolare flessibile per sanare tempestivamente lacune circoscritte. Possono essere attuati in relazione alla disponibilità data dai docenti e su richiesta degli allievi o su sollecitazione del docente a far sì che gli alunni si avvalgano di questa opportunità.

Recupero autonomo

Il docente assegna attività di studio o esercitazioni supplementari in caso di necessità.

Corsi di recupero

Interventi di recupero extracurricolari calendarizzati, tenuti dal docente di classe o di classi parallele, con verifica finale.

8. Piano di lavoro

Il Piano Annuale di Lavoro **elaborato da ogni Consiglio di Classe** contiene la programmazione didattica, gli elementi e i criteri adottati per la valutazione del credito e del debito scolastico e formativo.

In linea generale tiene presente:

- gli obiettivi generali, effettivamente raggiungibili da tutta la classe;
- la definizione dei modi di verifica (prove scritte, pratiche, test, interrogazioni, compiti domestici) e dei criteri di valutazione;
- la definizione dei tempi di verifica in ordine all'andamento didattico e dei risultati scolastici degli allievi;
- il coordinamento di eventuali contenuti comuni a più discipline;
- le attività didattiche utili a favorire il processo di apprendimento/insegnamento, ad esempio:
 - o impiego della didattica multimediale ed eventualmente della quota del 20% in progetti comuni;
 - o viaggi di istruzione visite guidate anche a manifestazioni (fiere, conferenze, convegni del settore di riferimento) e strutture di settore; e visite guidate e viaggi d'istruzione, compresi quelli connessi ad attività sportive, sono progettati dai Consigli di Classe in coerenza con l'azione educativa e di formazione specifica dei rispettivi indirizzi, ed inseriti nel Piano di Lavoro di inizio anno scolastico;

Piano di lavoro dell'insegnante

Il Piano di lavoro dell'insegnante recepisce i criteri stabiliti dal Collegio dei docenti e dalle programmazioni dipartimentali, pur nel rispetto della libertà d'insegnamento. Esso si conforma alle indicazioni del Consiglio di Classe ed è peculiare della funzione docente, pertanto, deve contenere:

- la descrizione dei livelli di partenza accertati e dell'attività di eventualmente recupero che si intende realizzare per colmare le lacune emerse in termini di conoscenza e di competenze pregresse non possedute dagli allievi;
- l'individuazione degli obiettivi didattici della Disciplina, da perseguire nel corso dell'anno scolastico, distinguendoli in competenze, abilità e conoscenze, stabilendo gli obiettivi minimi;
- l'organizzazione del processo di apprendimento;
- l'indicazione della metodologia didattica utilizzata.
- gli strumenti didattici impiegati;
- gli interventi in ambito para-scolastico utili per favorire il processo di apprendimento della disciplina.
-

9. Certificazione delle competenze

A conclusione del primo biennio viene rilasciato (su richiesta dell'interessato o d'ufficio per gli allievi maggiorenni) il **CERTIFICATO DEI SAPERI E DELLE COMPETENZE** acquisiti dagli studenti al **TERMINE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE**, in linea con le indicazioni dell'**UNIONE EUROPEA** sulla trasparenza delle certificazioni. Il modello di certificato è adottato a partire dall'anno scolastico 2010/2011 e, sino all'entrata in vigore delle norme di armonizzazione di tutte le certificazioni scolastiche (D.P.R. n.122/2009), è strutturato in modo da rendere sintetica e trasparente la descrizione delle competenze di base acquisite a conclusione del primo biennio della scuola secondaria superiore e dei primi due anni dei percorsi di qualifica professionale riguardanti soprattutto lingua italiana, storia, lingua straniera, matematica, informatica e scienze.

Al termine del percorso di studio viene rilasciato, come allegato al diploma conclusivo, l'**EUROPASS** – su modello ministeriale- che certifica le principali significative esperienze. In aggiunta dal corrente a.s. vengono anche riepilogate le attività inerenti ai PCTO (ex ASL).

10. Progetti di Istituto

In coerenza con gli obiettivi sopra specificati, l'offerta formativa si arricchisce attraverso la realizzazione di specifici progetti, che trovano spazio nel contesto curricolare sia per potenziare gli ambiti disciplinari sia per sostenere gli allievi nel loro percorso formativo e di scelta. Tali progetti, consolidati da tempo, si integrano a pieno titolo nelle attività didattiche altri verranno realizzati con risorse derivanti da appositi finanziamenti.

In una Scuola al passo con i tempi, che deve tener conto degli stimoli del territorio e della necessaria flessibilità per affrontare le sfide del futuro, i progetti costituiscono uno dei punti di forza dell'offerta formativa e rappresentano un importante **anello di collegamento con la realtà circostante**. Essi sono realizzati grazie alla collaborazione fattiva del corpo docente, del personale tecnico e ausiliario, sono coordinati dai docenti responsabili delle funzioni strumentali e sono attivabili in funzione delle disponibilità finanziarie.

Per accogliere le sfide di un mondo globale, nell'intento di sviluppare competenze professionali, linguistiche e personali, così da interagire con il mercato del lavoro anche a livello internazionale, sono state previste apposite attività attraverso l'adesione al progetto ERASMUS+ dal titolo "WE LEARN TO DO BUSINESS IN EUROPE", in collaborazione con istituto di Repubblica Ceca, Polonia e Slovacchia, soggiorni studio in Paesi esteri.

Proprio per un'ottimizzazione delle risorse e per una loro migliore allocazione, i numerosi progetti definiti, approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, rientrano in quattro macroaree:

- MACROAREA A: *IL FUTURO SIAMO NOI*
- MACROAREA B: *DIMENSIONE EUROPEA*
- MACROAREA C: *INTEGRAZIONE ALLIEVI STRANIERI*
- MACROAREA D: *INTEGRAZIONE ALLIEVI DISABILI*

MACROAREA PROGETTUALE A: *IL FUTURO SIAMO NOI*

La macroarea "A" è un'area di supporto didattico e prevede una serie di attività volte a favorire il successo scolastico. Tutti i progetti che rientrano in quest'area mirano a combattere le molteplici cause del disagio e della demotivazione allo studio. Per questo motivo essa racchiude attività che abbracciano tutti gli aspetti, che si attuano con l'intervento di esperti del settore secondo modalità di didattica creativa e/o laboratoriale. La macroarea, vista la sua complessità, è stata suddivisa in ulteriori quattro sotto-aree che favoriscono il conseguimento delle competenze ritenute pregnanti per la formazione di un adulto responsabile e consapevole:

- A.1: dalla literacy alla rielaborazione critica
- A.2: sviluppo competenze professionalizzanti
- A.3: cittadinanza attiva
- A.4: conoscere il territorio e le sue risorse

I progetti inerenti, di seguito descritti, sono approvati e rinnovati di anno in anno.

MACROAREA PROGETTUALE B: *DIMENSIONE EUROPEA*

Attraverso i progetti compresi nella macroarea "B" si vuole offrire agli allievi l'opportunità di ampliare le proprie conoscenze ed elevare ai parametri europei le proprie competenze professionali, con la consapevolezza di formare cittadini preparati a rispondere alle sfide di un'Europa inserita nelle dinamiche economiche del mercato globale.

La scuola promuove l'acquisizione delle certificazioni linguistiche, non solo per la lingua inglese ma anche per le altre lingue comunitarie presenti in Istituto, con attestazioni spendibili sia in ambito universitario che nel mondo del lavoro sviluppando le competenze degli allievi affinché possano essere competitivi anche in una dimensione sovranazionale.

MACROAREA PROGETTUALE C – D: *INTEGRAZIONE*

La macroarea in oggetto comprende due ambiti affini riconducibili all'area dell'inclusione e sono così ripartite:

- area C: allievi di recente immigrazione (NAI);
- area D: allievi con disabilità.

Con le attività inerenti alle due macroaree si intende favorire l'integrazione di tutti gli allievi, in particolare di quelli disabili e di diversa provenienza, attraverso la costruzione di modalità didattiche flessibili che permettano il raccordo con attività di sostegno e laboratoriali e/o di approfondimento di alcune aree.

PROGETTI E ATTIVITÀ

| MACROAREA A: IL FUTURO SIAMO NOI | | |
|---|--|---|
| A.1: DALLA LITERCY ALLA RIELABORAZIONE CRITICA - SOS | | |
| TITOLO DEL PROGETTO | DESCRIZIONE <i>(da modulistica compilata dal/i Responsabile/i)</i> | PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20 |
| IL FUTURO È NEI LIBRI CHE LEGGEREMO (Potenziamento linguistico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno, 1 docente esterno, eventuali autori ed esperti esterni. Si potranno intrecciare relazioni con le altre scuole, la Biblioteca civica, l'Area Giovani del C.R.O. di Aviano, la Caritas per Pordenone Legge, il Comune e la Provincia.</i> <i>DESTINATARI: gli alunni, i docenti, il personale ATA e i genitori.</i> <i>DURATA: dall'1/10/2019 all'1/06/2020.</i> <i>FINALITA': Stimolare e sviluppare le potenzialità degli alunni perché diventino lettori competenti e motivati; Offrire esperienze di arricchimento personale, attraverso la promozione della lettura, intesa come mezzo per accrescere il proprio patrimonio culturale e per sviluppare la creatività, la fantasia e la consapevolezza di sé; Integrare la scuola nel territorio, trovando forme di raccordo con altre biblioteche locali e luoghi di cultura; Promuovere la lettura a tutti i livelli; Organizzare occasioni di incontro con gli autori, sia per i giovani che per gli adulti.</i> | MERIGHI A. |
| SOS MATEMATICA (Potenziamento scientifico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 9 docenti interni di Matematica.</i> <i>DESTINATARI: alunni dell'Istituto.</i> <i>DURATA: dal 01/10/2019 al 31/05/2020.</i> <i>FINALITA': Diminuire gli insuccessi in matematica; Favorire l'autonomia operativa; Recuperare velocemente gli allievi in temporanea difficoltà.</i> | GIAMMO' D. |
| SOS ITALIANO (Potenziamento linguistico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti interni di Italiano.</i> <i>DESTINATARI: allievi di tutte le classi (tutti gli studenti dell'Istituto Superiore "Federico Flora"), ma con precedenza destinata agli studenti del biennio e delle classi terze.</i> <i>DURATA: dal mese di ottobre al mese di maggio.</i> <i>FINALITA': Favorire il successo scolastico degli allievi e prevenire la dispersione.</i> | MAZZOLI A. |
| SOS DIRITTO (Potenziamento socio-economico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti interni di ruolo.</i> <i>DESTINATARI: allievi del biennio e della prima classe del triennio Pertanto le classi potenzialmente coinvolte saranno: classi prime, seconde, terze per tutti gli indirizzi presenti nell'Istituto. Per quanto riguarda gli interventi monotematici le classi coinvolte saranno: quarte e quinte.</i> <i>DURATA: dal 1° ottobre 2019 al 31 maggio 2020.</i> <i>FINALITA': Miglioramento dei risultati nella disciplina, miglioramento del metodo di studio; Alleggerimento delle problematiche nell'attività didattica di alcune classi; Approfondimenti di tematiche storico sociali; Potenziamento agli allievi BES/DSA e H.</i> | PORRACIN F., RIVALDO B. |
| SOS METODOLOGIE OPERATIVE (Potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: docente/i interni di Metodologie Operative.</i> <i>DESTINATARI: allievi del biennio e della prima classe del triennio Pertanto le classi potenzialmente coinvolte saranno: classi prime, seconde, terze del corso socio sanitario.</i> <i>DURATA: dal 1° ottobre 2019 al 31 maggio 2020.</i> <i>FINALITA': Miglioramento dei risultati nella disciplina; Miglioramento del metodo di studio; Alleggerimento delle problematiche nell'attività didattica di alcune classi; Approfondimenti di tematiche in ambito socio sanitario; Potenziamento agli allievi BES/DSA e H.</i> | TURANO G. |
| SOS PSICOLOGIA (Potenziamento umanistico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti interni di Psicologia e Scienze Umane.</i> <i>DESTINATARI: tutte le classi dell'indirizzo socio-sanitario.</i> <i>DURATA: dal 1° novembre 2019 al 31 maggio 2020.</i> <i>FINALITA': Il progetto è finalizzato a supportare gli studenti in difficoltà nelle discipline di psicologia e scienze umane fornendo loro indicazioni di studio e chiarimenti relativi ai contenuti</i> | CENTAZZO A. |

| | | |
|---|--|---|
| SOS METODO DI STUDIO (Potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti interni di Sc. Umane /Tecniche comunicazione. DESTINATARI: classi prime e seconde, individuate dai rispettivi consigli di classe. DURATA: da ottobre 2019 a maggio 2020. FINALITA': Aiutare gli studenti ad elaborare un metodo di studio personalizzato, efficace e consapevole.</i> | MARCUZ S. |
| SOS INGLESE (Potenziamento linguistico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 7 docenti interni di Lingua Inglese. DESTINATARI: allievi delle classi prime e seconde dell'istituto. DURATA: da 03/02/2020 a 22/02/2020, eventualmente nel mese di marzo. FINALITA': Permettere agli alunni in difficoltà di colmare, almeno in parte, le proprie lacune grammaticali e lessicali e migliorare le proprie abilità di produzione e comprensione della lingua scritta e orale. Assistere gli allievi con debito nella preparazione alle verifiche di recupero. Favorire il successo scolastico degli studenti e prevenire la dispersione.</i> | ZORAT F. |
| UNO SGUARDO OLTRE: CHE COSA CI PUÒ DIRE LA PSICOLOGIA (Potenziamento umanistico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 3 docenti interni di Psicologia e Sc. Umane. DESTINATARI: studenti che frequentano indirizzi di studio nei quali non è previsto l'insegnamento della psicologia come disciplina curricolare e/o studenti dell'indirizzo socio-sanitario. DURATA: da ottobre 2019 a maggio 2020. FINALITA': La finalità del progetto consiste nel fornire un punto di vista psicologico e alcune competenze di base di tipo psicologico a studenti che frequentano indirizzi di studio nei quali non è previsto l'insegnamento della psicologia come disciplina curricolare oppure approfondimenti settoriali specifici per gli studenti dell'indirizzo socio-sanitario Il progetto si articolerà nei seguenti indirizzi: 1) Psicologia della percezione (per l'indirizzo ottici) 2) Temi di antropologia culturale (per l'indirizzo turistico) 3) Neuroscienze: elementi e applicazioni cliniche (per gli studenti dell'indirizzo sociosanitario orientati a proseguire gli studi in ambito sanitario).</i> | CENTAZZO A. |
| A.2: SVILIPPO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALIZZANTI E TRASVERSALI | | |
| TITOLO DEL PROGETTO | DESCRIZIONE <i>(da modulistica compilata dal/i Responsabile/i)</i> | PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20 |
| APPROFONDIMENTI PER L'ACCESSO AI CORSI DI LAUREA IN PROFESSIONI SANITARIE E SCIENTIFICHE (Potenziamento scientifico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti interni (Chimica e Fisica). DESTINATARI: allievi delle classi 4^a e 5^a dell'I.I.S "Federico Flora". DURATA: dal 1° settembre 2019 al 31 agosto 2020. FINALITA': Accompagnare gli allievi meritevoli delle classi quarte e quinte che intendono proseguire gli studi dopo l'esame di stato nell'ambito delle discipline sanitarie approfondendo le conoscenze e competenze di chimica e fisica acquisite nel primo biennio. Favorire la conoscenza di iniziative complementari organizzate da enti esterni.</i> | OTTAVIANI D. |
| ATTIVITÀ FAI: APPRENDISTI CICERONI PER IL FAI E MATTINATE PER LE SCUOLE FAI (Potenziamento artistico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 o 2 docenti Interni per la parte del Progetto "Apprendisti Ciceroni per il FAI"; più docenti per la parte del Progetto "Mattinate per le scuole FAI"; delegati ed esperti esterni del FAI. DESTINATARI: per la parte del Progetto "Apprendisti Ciceroni per il FAI", in modalità di PCTO (ex ASL), i destinatari saranno allievi delle classi 3^a, 4^a, e, 5^a TT; per la parte del Progetto "Mattinate per le scuole FAI" i destinatari saranno le classi dell'indirizzo TTURISTICO che si saranno iscritte al FAI e, quindi, alle visite guidate nell'ambito delle "Mattinate per le scuole FAI" a.s. 19/20. DURATA: da settembre a dicembre 2019; rendicontazioni finali nel 2020. FINALITA': Il progetto "Apprendisti Ciceroni per il FAI" si propone di mettere alla prova gli studenti delle classi in modalità di PCTO (ex ASL), formandoli e facendoli diventare per alcuni giorni delle vere e proprie "guide" della città; inoltre sviluppa competenze nella gestione e organizzazione di eventi e/o presentazioni e/o di spazi aperti al pubblico. Gli alunni delle classi che avranno aderito alla "Mattinate per le scuole FAI" diventeranno fruitori di visite guidate dagli apprendisti "Ciceroni" conoscendo in modo approfondito un</i> | FERRUCCI F. |

| | | |
|--|--|---|
| | <i>bene del patrimonio artistico cittadino.</i> | |
| LA L.I.S. A SCUOLA: (Potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti interni e 1 docente esterno esperto nel linguaggio LIS. DESTINATARI: i destinatari del progetto saranno gli allievi delle classi terze, quarte e quinte dell'indirizzo Tecnico-Turistico, Socio-sanitario, Commerciale ed Eno-gastronomico. DURATA: dal 1° settembre 2019 al 31 maggio 2020. FINALITA': Il progetto è costituito da un "pacchetto" che comprende 2 azioni correlate che mirano da una parte a colmare il vuoto di competenze professionali esistenti sul territorio locale nei diversi settori dei servizi (accoglienza e turismo, enogastronomia, commercio), relativamente alla tutela delle persone con disabilità sensoriale uditiva e dall'altra a risvegliare l'attenzione e la sensibilità al problema dell'integrazione delle persone con minorazione uditiva.</i> | RIVALDO B. |
| A.3 CITTADINANZA ATTIVA: ESSERE E FARE NELLA SOCIETA' – PREVENZIONE E SICUREZZA | | |
| TITOLO DEL PROGETTO | DESCRIZIONE <i>(da modulistica compilata dal/i Responsabile/i)</i> | PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20 |
| ESSERE E FARE NELLA SOCIETA' | | |
| ORIZZONTI DI VOLONTARIATO (Potenziamento socio – economico e potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 5 docenti interni e Esperti esterni dell'AVIS/AIDO/ADMO, ANFFAS-SVE, Colletta Alimentare/Donacibo, CRI, Protezione Civile. DESTINATARI: alunni delle classi del triennio. DURATA: da settembre 2019 a luglio 2020. FINALITA': Lo scopo è quello di attivare una sensibilità sociale e civica e affinare competenze progettuali che alimentino lo spirito di iniziativa contenuto nelle competenze chiave di cittadinanza, tra cui la promozione dell'educazione alla solidarietà e alla responsabilità del vivere civile.</i> | GORETTI G. |
| PREVENZIONE E SICUREZZA | | |
| KEEP THE BEAT Rianimazione cardiopolmonare e utilizzo del defibrillatore semi-automatico esterno (Potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno di Scienze Motorie e 1 Istruttore IRC Comunità Esterno. Monitoraggio da parte del Dott. Medico Anestesista Rianimatore Centrale 112 e Direttore Scientifico del Progetto Keep the Beat. DESTINATARI: tutte le classi dell'Istituto, nello specifico del progetto le classi quarte, i docenti, il personale ATA ed i genitori degli allievi. DURATA: da settembre 2019 a giugno 2020. FINALITA': Realizzazione all'interno dell'Istituto scolastico di un percorso di formazione continua che faciliti un'efficace reazione ad una situazione di emergenza e un consapevole coinvolgimento delle persone nella catena del soccorso.</i> | AVON A. |
| CULTURA DELLA SICUREZZA, DAL MONDO DEL LAVORO ALLO SPORT E TEMPO LIBERO: TORNEO ANMIL (Potenziamento socio – economico e potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 4 docenti interni di Scienze Motorie; l'USP e l'Ufficio Educazione Fisica; volontari dell'ANMIL e formatori sulla sicurezza; altri istituti scolastici della provincia. DESTINATARI: alunni delle classi terminali (quarte e quinte) che si affacciano sul mondo del lavoro. DURATA: dall' 01.10.2019 al 31.01.2020. FINALITA': Il progetto persegue lo scopo di formare gli alunni delle classi terminali, che si affacciano al mondo del lavoro, sulla sicurezza propria e degli altri sui luoghi di lavoro, sulle figure preposte alla tutela della prevenzione e della sicurezza, sulla responsabilità personale e sui comportamenti virtuosi nel lavorare in sicurezza, anche all'interno dell'ambiente scolastico e sportivo e nelle attività praticate nel tempo libero, perseguendo un corretto stile di vita ed un agire responsabile.</i> | OLIVO P. |
| OCCHI IN RETE: IMPARARE A PENSARE ATTRAVERSO UN USO CONSAPEVOLE DELLE NUOVE TECNOLOGIE (Potenziamento laboratoriale e potenziamento socio - economico) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno, 1 Esperto esterno. DESTINATARI: alunni frequentanti classi Seconde (una classe per ciascun indirizzo, per un totale di cinque classi). DURATA: da novembre 2019 a marzo 2020. FINALITA': Aiutare nella costruzione di competenze che possano sostenere un uso consapevole e creativo dei media al fine di coglierne le opportunità e prevenirne gli abusi; Offrire spunti di riflessione e strumenti, conoscitivi e didattici, utili ad un utilizzo sicuro del web, che non poggia solo sugli strumenti tecnici per proteggere i computer, ma anche e soprattutto sulla consapevolezza di chi usa le nuove tecnologie rispetto alle proprie modalità e motivazioni di utilizzo.</i> | ABRUZZESE M.F. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>L'UOMO E L'AMBIENTE: UN FUTURO ARMONICO E SOSTENIBILE</p> <p>(Potenziamento scientifico)</p> | <p><i>SOGGETTI COINVOLTI: 5 o più docenti interni.</i> <i>DESTINATARI: tutti gli alunni del primo biennio dei cinque indirizzi di studio dell'I.I.S. "F. Flora", gruppi di alunni del triennio dell'indirizzo Enogastronomico.</i> <i>DURATA: intero anno scolastico.</i> <i>FINALITA': Sensibilizzare ed educare gli studenti alla responsabilità personale, sociale ed ambientale, attraverso un'attiva partecipazione su tematiche che riguardano l'ambiente, la salute, e la cittadinanza. Sviluppare competenze chiave di cittadinanza europea. Alimentare lo spirito d'iniziativa degli allievi.</i></p> | <p>ABRUZZESE M. F.</p> |
| <p>"PROGETTO MARTINA"</p> <p>(Potenziamento socio-economico)</p> | <p><i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno; 1 Dott. e 5 Medici Oncologi Esperti Esterni.</i> <i>DESTINATARI: alcune classi seconde e terze dei cinque indirizzi di studio dell'I.I.S. "F. Flora" (Tecnico Turistico Socio-Sanitario, Commerciale, Enogastronomico e Ottico).</i> <i>DURATA: intero anno scolastico.</i> <i>FINALITA': Sensibilizzare ed educare gli studenti alla tematica della prevenzione in generale ed in particolare dei tumori. Sviluppare competenze chiave di cittadinanza europea.</i></p> | <p>ABRUZZESE M. F.</p> |
| <p>A.4: CONOSCERE IL TERRITORIO E LE SUE RISORSE</p> | | |
| <p>TITOLO DEL PROGETTO</p> | <p>DESCRIZIONE (da modulistica compilata dal/i Responsabile/i)</p> | <p>PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20</p> |
| <p>TURISMO CULTURALE NELLE VALLI E DOLOMITI FRIULANE</p> <p>(Potenziamento laboratoriale)</p> | <p><i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno, insegnanti delle materie coinvolte, Blogger formatore Esterno (Docente del corso), Responsabile Eco Museo Esterno.</i> <i>DESTINATARI: alunni e docenti del triennio.</i> <i>DURATA: da gennaio 2020 ad aprile 2020.</i> <i>FINALITA': Il progetto intende fornire le basi teoriche e pratiche per gestire i canali comunicativi oggi più utilizzati, con la doppia finalità di sviluppare maggiore senso critico degli alunni e dei docenti rispetto al web e di implementare le conoscenze di marketing rivolto al turismo. Si propone, quindi, di far conoscere agli studenti del Turistico, il territorio della propria regione, per proporre, utilizzando la comunicazione digitale, un pacchetto turistico, attraverso l'individuazione di itinerari, l'organizzazione logistica, l'analisi dei tempi per lo svolgimento delle attività, l'analisi dei costi, la promozione e la comunicazione.</i></p> | <p>FABBRO S.</p> |
| <p>MACROAREA B: DIMENSIONE EUROPEA</p> | | |
| <p>TITOLO DEL PROGETTO</p> | <p>DESCRIZIONE (da modulistica compilata dal/i Responsabile/i)</p> | <p>PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20</p> |
| <p>CERTIFICAZIONI LINGUE STRANIERE Inglese - Francese - Tedesco - Spagnolo</p> <p>(Potenziamento linguistico)</p> | <p><i>SOGGETTI COINVOLTI: 5 docenti interni di Lingue Straniere; docenti esterni madrelingua inglese e tedesca; ente/i certificatore/i per la somministrazione del/i test finale/i.</i> <i>DESTINATARI: alunni e docenti.</i> <i>DURATA: da settembre 2019 al 31 agosto 2020.</i> <i>FINALITA': Preparare gli allievi ad affrontare in modo consapevole il test per il conseguimento delle certificazioni internazionali; Proporre attività mirate alla valorizzazione delle eccellenze; Diversificare l'offerta formativa dell'istituto. Sviluppare la conoscenza delle lingue straniere.</i></p> | <p>VENTURINI P.</p> |
| <p>VIVERE E LAVORARE IN EUROPA E NEL MONDO</p> <p>(Potenziamento linguistico e potenziamento socio-economico)</p> | <p><i>SOGGETTI COINVOLTI: docenti interni, Esperti esterni, etc.</i> <i>DESTINATARI: allievi e docenti.</i> <i>DURATA: intero anno scolastico.</i> <i>FINALITA': Fornire agli allievi gli strumenti per acquisire competenze linguistiche spendibili nel campo del lavoro in Europa e nel mondo e che consentano di affrontare con successo le sfide di un mercato globalizzato; favorire la crescita della consapevolezza culturale e potenziale anche allo scopo di attivare procedure di scelte autonome e responsabili elevare la qualità dell'offerta didattica linguistica della scuola anche attivando azioni innovative per i docenti di lingue straniere.</i> <i>Integrare il sistema educativo con gli altri componenti del sistema economico sociale regionale e i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.</i> <i>Raccogliere, analizzare e risolvere eventuali situazioni di malessere e/o di disagio che possano richiedere una rimotivazione allo studio ed una azione di supporto per ristabilire</i></p> | <p>FERRUCCI F.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>serene relazioni interpersonali, nei rapporti tra genitori e insegnanti, alunni e alunni, alunni ed insegnanti/operatori scolastici.</p> <p><u>“EYE FESTIVAL”:</u> SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno di Lingua straniera e Comune di Pordenone, in particolare l’Ufficio delle Politiche Europee; altre scuole secondarie di secondo grado di Pordenone. DESTINATARI: 8/10 alunni di 4° e 5°. DURATA: dal 1° ottobre 2019 al 30 maggio 2020. FINALITA’: Approfondire e sviluppare le conoscenze relative alle istituzioni Europee; Partecipare attivamente al dibattito politico europeo; Individuare temi da portare all’attenzione del Parlamento Europeo.</p> | PITROLO E. |
| CONVERSAZIONE IN LINGUA FRANCESE (Potenziamento linguistico) | SOGGETTI COINVOLTI: 3 docenti interni di cui 2 di Lingua Francese e 1 esperto di conversazione. DESTINATARI: tutti gli alunni che studiano francese L2 e L3 frequentanti le classi del triennio. DURATA: intero anno scolastico 2019/20. FINALITA’: Rafforzare le competenze linguistiche di comprensione e produzione orale in ambito professionale. | SERINELLI A. |
| MACROAREA C: BENESSERE/INTEGRAZIONE/INCLUSIONE | | |
| TITOLO DEL PROGETTO | DESCRIZIONE (da modulistica compilata dal/i Responsabile/i) | PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20 |
| CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO (Potenziamento motorio) | SOGGETTI COINVOLTI: 4 docenti interni di Scienze Motorie; l’Ufficio Educazione Fisica; contatti con altri Istituti per l’organizzazione degli incontri; contatti con le federazioni sportive, in particolare la federazione arbitri. DESTINATARI: alunni primo biennio e prime secondo biennio (CS); altre classi (tornei). DURATA: dal 31.10.2019 al 31.05.2020. FINALITA’: Promozione della pratica sportiva come fattore preventivo e di salvaguardia della salute, per il miglioramento del benessere psicofisico, per favorire le relazioni sociali e sviluppare un’educazione alla competizione. | OLIVO P. |
| INTEGRAZIONE SCOLASTICA/ L2 (Potenziamento linguistico) | SOGGETTI COINVOLTI: 2 docenti impegnati nell’insegnamento dell’italiano L2; 1 docente referente di progetto. DESTINATARI: alunni di tutte le classi e di tutti gli indirizzi dell’Istituto con origini straniere o di madrelingua straniera, con difficoltà nell’utilizzo della lingua italiana, a rischio dispersione. DURATA: dal 1° ottobre 2019 al 31 maggio 2020. FINALITA’: Sviluppare la capacità di comprensione e utilizzo della lingua italiana; Rinforzare conoscenze, abilità e competenze per un efficace utilizzo dei testi della comunicazione; Potenziare le abilità di studio; prevenire forme di disagio psicologico ed emotivo; Prevenire la dispersione scolastica. | MAZZOLI A. |
| PROMOZIONE DEL BENESSERE A SCUOLA (sportello di ascolto/progetti dedicati) (Potenziamento umanistico e potenziamento laboratoriale) | SOGGETTI COINVOLTI: 1 Docente interno con competenze Psicopedagogiche DESTINATARI: alunni dell’Istituto. DURATA: dal 10 ottobre 2019 al 31 maggio 2020. FINALITA’: Fornire supporto agli studenti per analizzare e risolvere eventuali situazioni di malessere e di disagio che richiedano una rimotivazione allo studio, o un sostegno nel ri-equilibrio di relazioni interpersonali difficili nel gruppo di pari o con gli adulti. | NARDO E. |

MACROAREA D: BENESSERE/INTEGRAZIONE/INCLUSIONE

| TITOLO DEL PROGETTO | DESCRIZIONE <i>(da modulistica compilata dal/i Responsabile/i)</i> | PROF.RI/SSE RESPONSABILI 2019/20 |
|---|--|---|
| PROGETTO ACCOGLIENZA (Potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno di Sostegno.</i> <i>DESTINATARI: allievi provenienti dalla scuola di primo grado iscritti presso il nostro istituto per l'anno scolastico.</i> <i>DURATA: dal 1° febbraio 2020 al 30 giugno 2020.</i> <i>FINALITA': inclusione nella nuova realtà scolastica.</i> | SARLI T. |
| PROGETTO CLASSI APERTE (Potenziamento laboratoriale) | <i>SOGGETTI COINVOLTI: 1 docente interno di Sostegno.</i> <i>DESTINATARI: Allievi con certificazione L.104.</i> <i>DURATA: tutto l'anno scolastico.</i> <i>FINALITA': Arricchire l'esperienza scolastica degli allievi con disabilità su diversi piani e impegnando tutta la sfera comunicativa, espressiva, motoria e manuale dell'alunno contribuendo a promuovere un tipo di formazione integrale. Inclusione.</i> | TROVATO L. |

In conformità con l'art. 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129, tutte le risorse disponibile e affluite all'Istituto sono state destinate, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, concretizzato nei Progetti didattici adottati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 70 del 14/01/2019 per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'Istituzione scolastica autonoma, operante secondo quanto disposto dal D.P.R. n. 275/99 emanato ai sensi dell'art. 21, L. n. 59 del 15/97 e successive modificazioni e integrazioni fra cui al D.P.R. n. 233/98 e nel rispetto delle competenze attribuite o delegate dagli Enti Locali dalla normativa vigente.

In conformità all'art. 2, c. 1 del D.I. n.129/2018, la gestione finanziaria si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Programma Annuale 2020 (Mod.A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | | | |
|--|--|--------------------------|---------------------|
| 01- Avanzo di amministrazione presunto | | | 463.467,38 € |
| 03- Finanziamenti dallo Stato | | | 33.353,08 € |
| 04- Finanziamenti dalla Regione | | | 8.695,44 € |
| 06- Contributi da privati | | | 93.050,00 € |
| 12- Altre entrate | | | 0,00 € |
| | | TOTALE ENTRATE | 598.565,90 € |
| SPESE | | | |
| A- Attività amministrativo-didattiche | | | 378.231,91 € |
| P- Progetti | | | 172.486,48 € |
| R- Fondo di riserva | | | 2.136,07 € |
| | | TOTALE SPESE | 552.854,46 € |
| Z-Disponibilità finanziaria da programmare | | | 45.711,44 € |
| | | TOTALE A PAREGGIO | 598.565,90 € |

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Decreto 129/2018, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta prima della chiusura dell'esercizio 2019, l'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 non avrà lo stesso valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 9 del modello J anno 2019 verificato alla data del 25/11/2019. Pertanto si dovrà procedere ad inizio e.f. 2020 a variazioni sull'avanzo di amministrazione in aumento o in diminuzione

Pertanto dal programma si evince un avanzo di amministrazione (presunto) di € **463.467,38**, come riportato nel Mod. C.

PARTE PRIMA – ENTRATE

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

Con le risorse di seguito elencate l'Istituto intende migliorare e ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici, così come proposti dal Piano dell'Offerta Formativa.

Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire iniziative qualificate e rispondenti il più possibile agli specifici bisogni della utenza realizzando un alto livello di educazione, di formazione e di orientamento.

Si riporta di seguito la spiegazione del dettaglio delle entrate.

Aggregato 01 – Avanzo di amministrazione € 463.467,38

Voce 01 – Non vincolato € 200.826,76

Voce 02 – Vincolato € 262.640,62

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | | | |
|--|-----|---|-------------------|-------------------|----------------------|
| | | | Totale | Vincolato | Non Vincolato |
| A | | Attività | 263.269,46 | 99.780,65 | 163.488,81 |
| | A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 57.623,11 | - | 57.623,11 |
| | A02 | Funzionamento amministrativo | 32.900,34 | - | 32.900,34 |
| | A03 | Didattica | 91.408,03 | 63.406,67 | 28.001,36 |
| | A04 | Alternanza Scuola-Lavoro | 51.229,27 | 6.265,27 | 44.964,00 |
| | A05 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 22.175,70 | 22.175,70 | - |
| | A06 | Attività di orientamento | 7.933,01 | 7.933,01 | - |
| P | | Progetti | 154.486,48 | 117.148,53 | 37.337,95 |
| | P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 91.364,69 | 54.026,74 | 37.337,95 |
| | P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 21.704,15 | 21.704,15 | - |
| | P03 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 29.683,01 | 29.683,01 | - |
| | P04 | Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale" | 11.734,63 | 11.734,63 | - |
| | | | | | |
| | Z01 | - Disponibilità finanziaria da programmare | 45.711,44 | 45.711,44 | |
| | | | | | |
| | | Totale generale | 463.467,38 | 262.640,62 | 200.826,76 |

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2019 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2020 (vedi mod. D).

Totale aggregato 01

€ 463.467,38

| | | | |
|-----------|----|--|-------------|
| 02 | | Finanziamenti dell'Unione Europea: | 0,00 |
| | 01 | Fondi sociali europei (FSE) | 0,00 |
| | 02 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) | 0,00 |
| | 03 | Altri finanziamenti dell'Unione Europea | 0,00 |

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

Aggregato 03 - Finanziamenti dello Stato

Voce 01 – dotazione ordinaria

Le previsioni iscritte sono state individuate sulla base delle indicazioni operative di carattere generale sulla natura e l'entità dei finanziamenti del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020 fornite con la nota MIUR prot.n. 21795 del 30 settembre 2019 per la programmazione relativa al **periodo gennaio - agosto 2020**. Tale risorsa è stata calcolata sulla base del decreto ministeriale n. 21/2007 (DM21/07) . Ai sensi del comma 11 della L. 107/2015 sono stati comunicati gli importi delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico annualmente stanziato dal Bilancio del MIUR, che include anche l'incremento disposto con il comma 11 della L. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 21/2007. Con la stessa nota è stato comunicato l'assegnazione ai sensi della Legge n. 107/2015 di €. 11.992,42 Alternanza scuola lavoro relativa al periodo gennaio-agosto 2019- I percorsi in alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, sono ride nominati « percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento » e, a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, sono attuati per una durata complessiva:

- a) non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
- b) non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici.

Le risorse di cui all'articolo 1, comma 39, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sono assegnate alle scuole nei limiti necessari allo svolgimento del numero minimo di ore di cui all'art. 1 comma 784 della L.145/18.

Per l'anno scolastico 2019/2020, in relazione ai progetti già attivati dalle istituzioni scolastiche, si determina automaticamente, anche nei confronti di eventuali soggetti terzi coinvolti, una rimodulazione delle attività sulla base delle risorse finanziarie occorrenti e disponibili sui pertinenti capitoli di bilancio in attuazione delle disposizioni di cui ai commi da 784 a 786 dell'art.1 L.145/18.

La quota riferita al **periodo settembre-dicembre 2020** sarà oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro completo dei finanziamenti a disposizione per le attività.

La risorsa finanziaria assegnata a questa Scuola è pari a €. **33.353,08**, quale quota per il funzionamento amministrativo e didattico, è stata determinata come previsto dal DM 21/07 come di seguito specificato:

| | | |
|--|----------|------------------|
| - quota fissa per istituto (tabella 2 Quadro A) | € | 1.333,33 |
| - quota per sede aggiuntiva (tabella 2 Quadro A) | € | 133,33 |
| - quota per alunno (tabella 2 Quadro A) | € | 19.344,00 |
| - quota per classi terminali (tabella 2 Quadro A) | € | 120,00 |
| - quota per alunno diversamente abile (tabella 2 Quadro A) | € | 430,00 |
| - Alternanza scuola lavoro | € | 11.992,42 |
| Totale € | € | 33.353,08 |

importo

destinazione

| | |
|-------------|--|
| € 6.000,00 | A0101 - Funzionamento generale e decoro scuola |
| € 12.794,59 | A0201 - Funzionamento amministrativo |
| € 430,00 | A0304 - Scuola inclusiva area D |
| € 11.992,42 | A0401 - Alternanza scuola-lavoro |
| € 2.136,07 | R98 - Fondo di riserva |

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto con l'anno scolastico 2015/2016 il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è stato completamente sostituito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI

In base all'intesa del 18 settembre 2019, si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2019 -agosto 2020, per la retribuzione accessoria è pari ad **€. 79.872,84** lordo dipendente, così suddivisi:

- **€. 53.273,27 - fondo dell'istituzione scolastica**
- **€. 3.910,37 - funzioni strumentali**
- **€. 2.911,83 - incarichi specifici**
- **€. 3.136,05- ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti**
- **€. 2.658,98- attività complementari di educazione fisica**
- **€. 2.103,15- Aree a rischio a forte processo immigratorio**
- **€. 11.879,19 – Bonus premiale dei docenti –art. 1 commi 126 e 128 legge 107/15**

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma che verrà assegnata a codesta scuola per l'a.s. 2019/20, finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

.....

| 04 | Finanziamenti della Regione: | | 8.695,44 |
|----|-------------------------------------|----------|----------|
| 01 | Dotazione ordinaria * | 0,00 | |
| 02 | Dotazione perequativa * | 0,00 | |
| 03 | Altri finanziamenti non vincolati * | 0,00 | |
| 04 | Altri finanziamenti vincolati * | 8.695,44 | |

* Il finanziamento erogato dalla Regione FVG con decreti nn. 11978/LAVFORU e 11979/LAVFORU del 18/10/2019 per il miglioramento organizzativo e didattico, eventuali maggiori introiti saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**

| 05 | Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche: | | 0,00 |
|----|--|------|------|
| 01 | UTI del Noncello non vincolati * | 0,00 | |
| 02 | UTI del Noncello vincolati * | 0,00 | |
| 03 | Comune non vincolati * | 0,00 | |
| 04 | Comune vincolati | 0,00 | |
| 05 | Altri finanziamenti non vincolati * | 0,00 | |
| 06 | Altri finanziamenti vincolati * | 0,00 | |

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni **da accertare** o **da non accertare** nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite:

- L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;
- L'alternanza scuola-lavoro;

- Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio;
- Le attività complementari di educazione fisica;
- I corsi di recupero, in aggiunta al FIS;
- Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati;
- I compensi vari;
- I progetti di orientamento;
- Il comodato d'uso libri.

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.

- Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati **Piani di Destinazione (Attività / Progetti)**.scolastico 2019/2020).

Altre informazioni

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

| 06 | Contributi da privati: | € 93.050,00 |
|----|---|--------------------|
| 01 | Contributi volontari da famiglie. L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A03-01 "Didattica" per € 15.000,00 A03-03 "Corsi di recupero e potenziamento" per €. 10.000,00 P01-01 "Enogastronomia e ospitalità alberghiera" per € 10.000,00 P01-03 "Arti ausiliarie: Ottico" per € 2.000,00 P02-01 " Il futuro siamo noi" per €. 1.000,00 P03-01 " Dimensione Europa" per €. 2.000,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio). | € 40.000,00 |
| 04 | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-01 "Visite, viaggi e programmi di studio all'estero" per € 40.000,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio). | € 40.000,00 |
| 05 | Contributi per copertura assicurativa alunni: per la copertura assicurativa degli alunni sarà utilizzato l'avanzo di amministrazione vincolato dei contributi volontari, in quanto tale contributo è comprensivo della quota assicurativa. Può capitare che alcuni alunni versino solo la quota assicurativa di €. 6,00, l'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01-01 "Funzionamento generale e decoro scuola" per €. 250,00 | € 250,00 |
| 06 | Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A01-01 "Funzionamento generale e decoro scuola" per €. 300,00. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di | € 300,00 |

| | | | |
|--|----|--|-------------|
| | | <i>bilancio)</i> | |
| | 08 | Contributi da imprese non vincolati: <i>L'importo comunicato dal Gruppo illiria S.p.A viene indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A02-01 "Funzionamento amministrativo" per €. 6.500,00 A03-01 "Didattica" per €. 3.000,00 P01-01 "Enogastronomia e ospitalità alberghiera" per €. 2.000,00 P01-03 "Arti ausiliario: Ottico" per €. 1.000,00. <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i> | €.12.500,00 |

.....

| | | | |
|-----------|----|---|--------------|
| 12 | | Altre entrate: | €0,00 |
| | 01 | Interessi: <i>Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.</i> <i>L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A01-01 "Funzionamento amministrativo" per €. 0,00. | €0,00 |
| | 02 | Interessi attivi da Banca d'Italia: <i>Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.</i> <i>L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione:</i> A01-01 "Funzionamento amministrativo" per €. 0,08. | €0,00 |

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE

€ 598.565,90

PARTE SECONDA – SPESE

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2020.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

| Voce | Descrizione | Avanzo 2019 | Finanziamenti 2020 | Totali | Totale 2020 |
|-------------|---|--------------------|---------------------------|-------------------|--------------------|
| | Attività | | | | |
| A01 | Funzionamento generale e decoro della scuola | 57.623,11 | 6.550,00 | 64.173,11 | 378.231,91 |
| A02 | Funzionamento amministrativo | 32.900,34 | 19.294,59 | 52.194,93 | |
| A03 | Didattica | 91.408,03 | 37.125,44 | 128.533,47 | |
| A04 | Alternanza Scuola-Lavoro | 51.229,27 | 11.992,42 | 63.221,69 | |
| A05 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 22.175,70 | 40.000,00 | 62.175,70 | |
| A06 | Attività di orientamento | 7.933,01 | - | 7.933,01 | |
| | Progetti | | | | |
| P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico prof." | 91.364,69 | 15.000,00 | 106.364,69 | 172.486,48 |
| P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 21.704,15 | 1.000,00 | 22.704,15 | |
| P03 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 29.683,01 | 2.000,00 | 31.683,01 | |
| P04 | Progetti per "Formazione/aggiorn.to del personale" | 11.734,63 | - | 11.734,63 | |
| R98 | - Fondo di riserva | | 2.136,07 | 2.136,07 | 2.136,07 |
| | | | - | | - |
| Z01 | - Disponibilità finanziaria da programmare | 45.711,44 | - | 45.711,44 | 45.711,44 |
| | | | | | |
| | totale | 463.467,38 | 135.098,52 | 598.565,90 | 598.565,90 |

Partite di giro:

Il fondo economico, non viene determinato

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

| | | |
|----------|-----------------|---------------------|
| A | ATTIVITÀ | €.378.231,91 |
|----------|-----------------|---------------------|

| | | |
|------------|--|--------------------|
| A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | €.64.173,11 |
| | <p><i>1</i> L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 57.623,11 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 0,00 03/01 "Finanziamenti dallo Stato – dot.ord." per € 6.000,00 06/05 "Contributi da privati – cop.ass.va alunni." per € 250,00 06/06 "Contributi da privati – cop.ass.va Pers. Le." per € 300,00</p> <p>sarà utilizzato per:</p> <p>assicurazione integrativa alunni e personale, materiale igienico sanitario, assistenza sanitaria, consulenze tecnico –scientifica, consulenza giuridico-amministrativa, spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro dell'edificio scolastico, beni di investimento.</p> | €.64.173,11 |

| | | |
|------------|--|--------------------|
| A02 | Funzionamento amministrativo | €.52.194,93 |
| | <p><i>1</i> L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 32.900,34 03/01 "Finanziamenti dallo Stato – dot.ord." per € 12.794,59 12/01 "Altre entrate – interessi" per € 0,00 12/02 "Altre entrate – interessi attivi banca d'Italia" per € 0,00</p> <p>sarà utilizzato per:</p> <p>provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, promozione, manutenzione macchine d'ufficio, beni di investimento</p> | €.52.194,93 |

| | | |
|------------|--|---------------------|
| A03 | Didattica | €.128.533,47 |
| | <p><i>1</i> Didattica</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 25.856,51 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 32.736,89 06/01 "Contributi da privati-contr. volontari" per € 15.000,00 06/08 "Contributi da imprese non vincolati" per € 3.000,00</p> <p>sarà utilizzato per:</p> <p>spese per l'acquisto di riviste, periodici, giornali tecnici e scientifici e relativi abbonamenti, riferiti all'attività didattica, formazione e aggiornamento.</p> <p>Sono state inoltre previste le spese destinate all'acquisto di materiali di facile consumo destinati ai laboratori e alle esercitazioni degli allievi, nonché la manutenzione ordinaria degli impianti e dei macchinari dei laboratori oltre ai rifiuti speciali prodotti dai laboratori stessi, beni di investimento.</p> | €.76.593,40 |

| | | | |
|--|---|--|--------------|
| | 2 | <p>Servizio testi in comodato gratuito-Regione <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 7.334,69 sarà utilizzato per: assecondare l'innovazione didattica nella scuola, sono state previste le spese per l'acquisto di libri a carattere didattico e in comodato d'uso per la gestione del quale spetta compenso al personale per la gestione.</i></p> | €.7.334,69 |
| | 3 | <p>Corsi di recupero e potenziamento <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 13.093,78 06/01 "Contributi da privati-contr. volontari" per € 10.000,00 sarà utilizzato per: il recupero di carenze specifiche e circoscritte per studenti che incontrano difficoltà nel percorso di studio o approfondimenti su tematiche diverse, per prevenire l'insuccesso e favorire lo sviluppo di abilità e competenze in base alle capacità proprie di ogni studente. Sono previsti corsi di potenziamento per le eccellenze scolastiche.</i></p> | €.23.093,78 |
| | 4 | <p>Scuola inclusiva area D <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2.114,85 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 4.444,35 03/01 "Finanziamenti dallo Stato – dot.ord." per € 430,00 sarà utilizzato per: la promozione ad una effettiva inclusione degli allievi disabili. Le finalità del progetto prevedono la valorizzazione del coinvolgimento degli alunni disabili in esperienze ed attività pratiche, la costruzione di modalità didattiche flessibili che permettano il raccordo con attività di sostegno e laboratori ali o di approfondimento di alcune aree.</i></p> | €. 7.019,20 |
| | 5 | <p>Regione FVG- Miglioramento dell'offerta didattica <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 0,00 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 5.796,96 04/04 "Finanziamenti dalla Regione FVG." per € 8.695,44 sarà utilizzato per: la promozione ad una effettiva inclusione degli allievi disabili. Le finalità del progetto prevedono la valorizzazione del coinvolgimento degli alunni disabili in esperienze ed attività pratiche, la costruzione di modalità didattiche flessibili che permettano il raccordo con attività di sostegno e laboratori ali o di approfondimento di alcune aree.</i></p> | €. 14.492,40 |

| A04 | | Alternanza Scuola-Lavoro | €.63.221,69 |
|-----|---|--|--------------------|
| | 1 | <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 44.694,00 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 5.784,95 03/01 "Finanziamenti dallo Stato – dot.ord." per € 11.992,42 sarà utilizzato per: attività concrete, esperienze di lavoro guidate, con tutor aziendali, concordate e dirette dall'Istituto, al fine di far acquisire agli allievi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Migliore approccio degli allievi a problemi pratici con abilità di sfruttare conoscenze teoriche acquisite; - Aumentata disponibilità a proporsi quali efficaci collaboratori degli imprenditori; - Concreta conoscenza della cultura di impresa; - Migliore capacità di lavorare in gruppo; <p>l'alternanza scuola lavoro è una metodologia didattica atta a sviluppare negli studenti la consapevolezza del valore formativo ed educativo del lavoro, realizzando altresì attività di orientamento alla formazione professionale.</p> | €.62.741,37 |
| | 2 | <p>PON- 10.6.6B-FSEPON-FR-2017-4 THE WORLD AND ME L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 480,32 sarà utilizzato per: il progetto si è concluso il 31/12/2018</p> | €. 480,32 |

| A05 | | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | €.62.175,70 |
|-----|---|--|--------------------|
| | 1 | <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 22.175,70 06/04 "Contributi privati – visite, viaggi." per € 40.000,00 sarà utilizzato per: collegare l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi, rientrano tra le attività didattiche ed integrative della scuola e sono pertanto pienamente assunti dal nostro Istituto. Quattro sono le tipologie esperibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Viaggi di istruzione culturali</u>: hanno finalità essenzialmente cognitive di aspetti paesaggistici, monumentali, folcloristici, artistici, ovvero di partecipazione a manifestazioni o concorsi. • <u>Soggiorno studio</u>: finalizzato al potenziamento delle conoscenze linguistiche acquisite nel corso dell'anno scolastico per gli allievi dell'Istituto. • <u>Viaggi connessi ad attività sportive</u>: comprendono sia i viaggi finalizzati allo svolgimento di specialità sportive tipiche, sia le attività genericamente intese come sport alternativi e con forte valenza socializzante (escursioni, campeggi, settimane bianche). • <u>Visite guidate</u>: si effettuano nell'arco di una sola giornata presso musei, gallerie, monumenti, scavi di antichità, località di interesse storico-artistico, <p>I destinatari di queste attività sono tutti gli allievi; la partecipazione dei diversamente abili verrà concordata di volta in volta di comune accordo con la famiglia, i docenti di classe e i docenti di sostegno.</p> | €.62.175,70 |

| A06 | Attività di orientamento | | €7.933,01 |
|-----|---------------------------------|--|------------------|
| | 1 | <p><i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 5.449,14 sarà utilizzato per:</i></p> <p><i>attività concrete, esperienze di lavoro guidate, con tutor aziendali, concordate e dirette dall'Istituto, al fine di far acquisire agli allievi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Migliore approccio degli allievi a problemi pratici con abilità di sfruttare conoscenze teoriche acquisite;</i> - <i>Aumentata disponibilità a proporsi quali efficaci collaboratori degli imprenditori;</i> - <i>Concreta conoscenza della cultura di impresa;</i> - <i>Migliore capacità di lavorare in gruppo;</i> <p><i>l'alternanza scuola lavoro è una metodologia didattica atta a sviluppare negli studenti la consapevolezza del valore formativo ed educativo del lavoro, realizzando altresì attività di orientamento alla formazione professionale.</i></p> | €.5.449,14 |
| | 2 | <p>Accoglienza – Dispersione scolastica</p> <p><i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.483,87 sarà utilizzato per:</i></p> <p><i>processi didattici ed educativi, oltre ad offrire agli studenti occasioni di incontro/dialogo e di arricchimento culturale, è necessario predisporre iniziative volte a prevenire l'insuccesso scolastico e il disagio giovanile. Pertanto per un efficace contrasto della dispersione si devono:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Attivare procedure didattiche tali da prevenire il bullismo;</i> • <i>Favorire il recupero di lacune pregresse, da consolidare l'acquisito e da sviluppare le eccellenze;</i> • <i>Creare luoghi di apprendimento facilitanti per gli allievi non italofoni;</i> • <i>Far conoscere Enti, operatori e gruppi di volontari che sono presenti nel nostro territorio;</i> • <i>Potenziare la fiducia verso le istituzioni esistenti ed operanti nel territorio;</i> • <i>Migliorare i rapporti scuola – territorio e relative istituzioni</i> • <i>Valorizzare le strutture di informazione e consulenza, quali supporti e spazi di competenze esterne a se stessi (sportello di ascolto psicologico e orientativo);</i> • <i>Cogliere la complessità e l'importanza delle varie tematiche connesse alla salute, allo stare bene con se stessi e con gli altri, alla crescita del periodo adolescenziale</i> • <i>Conoscere i diversi codici comportamentali necessari per le strutture e relazioni umane proprie del mondo complesso nel quale viviamo.</i> <p><i>Per i vari moduli di istruzione /formazione atti ad acquisire abilità e competenze specifiche costante sarà il monitoraggio in entrata, in itinere e in uscita attraverso questionari, formulari ad hoc, interrogazioni, riflessioni e test anonimi di gradimento.</i></p> | €. 2.483,87 |

| | | |
|----------|-----------------|---------------------|
| P | PROGETTI | €.172.486,48 |
|----------|-----------------|---------------------|

| P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": | | €.106.364,69 |
|------------|---|-------------|---------------------|
| 1 | <p>Enogastronomia e ospitalità alberghiera L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 52.006,74 06/01 "Contributi da privati- contr. Volontari" per € 10.000,00 06/08 "Contr. da privati- imprese non vincolati" per € 2.000,00 sarà utilizzato per: attività concrete, esperienze di lavoro guidate, con tutor aziendali, concordate e dirette dall'Istituto, al fine di far acquisire agli allievi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Migliore approccio degli allievi a problemi pratici con abilità di sfruttare conoscenze teoriche acquisite; - Capacità di risolvere problemi con metodi acquisiti; - Maggiore autonomia; - Aumentata disponibilità a proporsi quali efficaci collaboratori degli imprenditori; - Concreta conoscenza della cultura di impresa; - Migliore capacità di lavorare in gruppo; - Capacità di dialogo e di rapporto con le persone; <p>l'alternanza scuola lavoro è una metodologia didattica atta a sviluppare negli studenti la consapevolezza del valore formativo ed educativo del lavoro, realizzando altresì attività di orientamento alla formazione professionale.</p> | €.64.006,74 | |
| 3 | <p>Arti ausiliarie: Ottico L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 37.337,95 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.020,00 06/01 "Contributi da privati- contr. Volontari" per € 2.000,00 06/08 "Contr. da privati- imprese non vincolati" per € 1.000,00 sarà utilizzato per: implementare il laboratorio, acquisto di strumenti tecnico-specialistici, materiali ed accessori.</p> | €.42.357,95 | |

| P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale": | | €.22.704,15 |
|------------|---|-------------|--------------------|
| 1 | <p>Il futuro siamo noi L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 21.704,15 06/01 "Contributi volontari " per € 1.000,00 sarà utilizzato per: corso LIS, per pagamento dei docenti e professionisti impegnati nei vari corsi ed acquisto di beni di consumo e materiali.</p> | €.22.704,15 | |

| P03 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali": | | €.31.683,01 |
|------------|---|-------------|--------------------|
| 1 | <p>Dimensione Europa L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 29.683,01 06/01 "Contributi volontari" per € 2.000,00 sarà utilizzato per: l'acquisizione delle certificazioni linguistiche, non solo per la lingua inglese ma anche per le altre lingue comunitarie presenti in Istituto. L'acquisto di beni di consumo, materiale specialistico, prestazione professionali e specialistiche.</p> | €.31.683,01 | |

| | | | | |
|------------|---|---|------------|-------------------|
| P04 | | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale": | | €11.734,63 |
| | 1 | Percorsi formativi L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 11.734,63 sarà utilizzato per. La partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento del personale ATA e docenti dell'istituto . | €11.734,63 | |

| | | | | |
|----------|-------------------------|---|--------------------------|------------------|
| R | FONDO DI RISERVA | | | |
| | R98 | | Fondo di riserva: | €2.136,07 |
| | 1 | Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 10% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018. | €2.136,07 | |

| | | | | |
|----------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------|
| D | DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | | |
| | D100 | | Disavanzo di amministrazione: | 0,00 |
| | | 1 | Non vincolato * | 0,00 |
| | | 2 | Vincolato * | 0,00 |

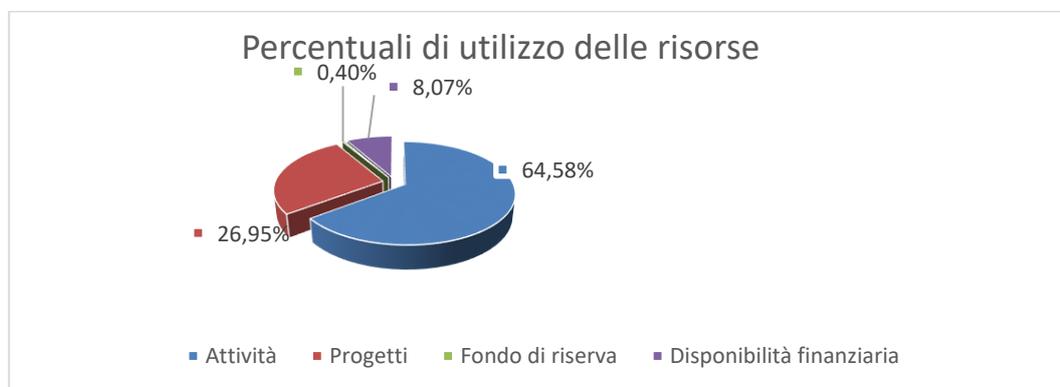
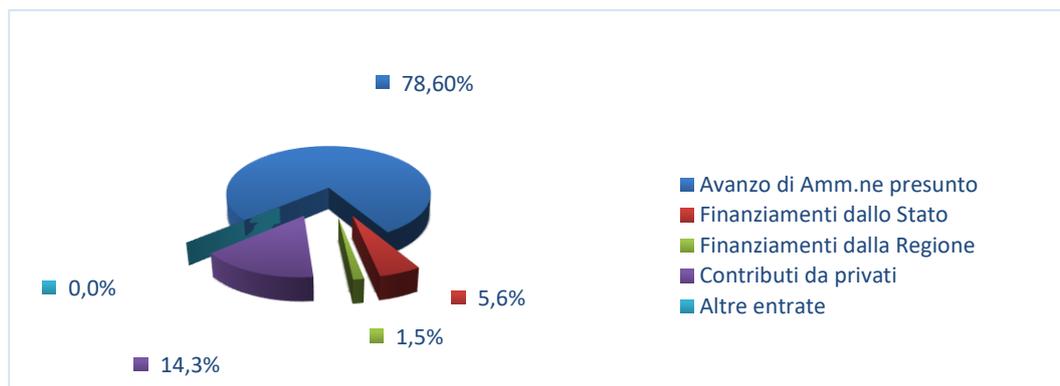
* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

| | | | | |
|----------|---|---|---|-------------------|
| Z | DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE | | | |
| | Z01 | | Disponibilità finanziaria da programmare | €45.711,44 |
| | | 1 | Non vincolato * | €0,00 |
| | | 2 | Vincolato * | €45.711,44 |

Tale disponibilità vincolata per €. 42.747,26 sarà utilizzata per far fronte ad eventuali esigenze impreviste che dovessero rendersi necessarie durante l'esercizio finanziario 2020. Per quanto riguarda la differenza di €. 5.253,08 si tratta di finanziamenti MIUR anno 2009 inesigibili per i quali si prevede la radiazione. Si prevede inoltre ad inizio e.f. 2020, la radiazione dei residui passivi per i quali è intervenuta la perenzione amministrativa, per un importo pari ad €. 2.337,29.

TOTALE A PAREGGIO **€ 598.565,90**

Si riportano graficamente la previsione delle entrate e di utilizzo delle stesse



CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2020.

Prot.n. 7890/4.1.a

Data, 28 novembre 2019

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Dott.ssa Esmeralda Tuccillo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Paola Stufferi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*